

ΤΜΗΜΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ Δ.Π.Θ.
ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ Ε.Κ.Π.Α.

Δ.Π.Μ.Σ.

«ΑΡΧΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΡΑΦΗ:
ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ»

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

2025–2026

Καλώς ήρθατε στη Σχολή Ανθρωπιστικών Σπουδών του Δ.Π.Θ. και στη Φιλοσοφική Σχολή του Ε.Κ.Π.Α!

Ο Οδηγός Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» περιέχει όλες τις σημαντικές πληροφορίες σχετικά με το εν λόγω πρόγραμμα. Παρακαλούμε, διαβάστε τον προσεκτικά. Οποιοσδήποτε σημαντικές αλλαγές συμβούν, θα κυκλοφορηθούν κατά τη διάρκεια του έτους. Άλλες χρήσιμες πληροφορίες θα παρέχονται κατά την εισαγωγή σας και θα είναι διαθέσιμες στις ιστοσελίδες των δύο Τμημάτων που συμμετέχουν σε αυτό, οι οποίες αποτελούν την κύρια πηγή πληροφοριών για όλες τις πτυχές των κλασικών σπουδών στα δύο Πανεπιστήμια.

Ζητήματα που δεν προβλέπονται άμεσα στον παρόντα Οδηγό Σπουδών θα επιλύονται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος. Η Συντονιστική Επιτροπή έχει επίσης το δικαίωμα τροποποίησης της λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος κάθε φορά που κρίνει ότι κάτι τέτοιο θα ήταν επωφελές για τους φοιτητές και την ποιότητα του Προγράμματος Σπουδών

ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ Δ.Π.Θ.

Κοσμήτωρ: Ευθύμιος Λαμπρίδης, Καθηγητής

Γραμματέας: Θωμάη Τσιτσοπούλου: 25310 39900, secr@hs.duth.gr

Ιστότοπος: <https://duth.gr/faculty/classic/>

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Διευθυντές Τομέων

1. Μπουσές Σταμάτιος, Καθηγητής, Διευθυντής Τομέα Φιλολογίας. Τηλ.: +30-25310-39950, e-mail: sbouses@hs.duth.gr

2. Παπαγεωργοπούλου Χριστίνα, Καθηγήτρια, Διευθύντρια Τομέα Ανθρωπολογίας. Τηλ.: +30-25310-39996, e-mail: cpage@hs.duth.gr

3. Τζιβάρα Παναγιώτα, Αν. Καθηγήτρια, Διευθύντρια Τομέα Ιστορίας, Τηλ.: +30-25310-39469, e-mail: ptzivara@hs.duth.gr

Διεύθυνση ταχυδρομικής επικοινωνίας:

Π. Τσαλδάρη 1, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100, Ελλάδα

Ιστότοπος: <https://hs.duth.gr/>

Ο Οδηγός έχει συνταχθεί κατά τα πρότυπα που έχουν καθιερώσει τα τελευταία χρόνια τα δύο Τμήματα που συμμετέχουν στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών: πρόκειται για ένα σύντομο πρακτικό οδηγό που απευθύνεται κυρίως στους/στις φοιτητές/τριές μας. Παρουσιάζει με συνοπτικό τρόπο το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, παρέχει τις αναγκαίες επεξηγήσεις, περιγράφει τη διοικητική δομή και τις υποδομές που στηρίζουν το εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο του. Τέλος, περιλαμβάνει χρήσιμες πληροφορίες που ενδιαφέρουν τους/τις φοιτητές/τριες, κυρίως τους/τις πρωτοετείς, και μπορούν, ενδεχομένως, να βελτιώσουν την ποιότητα της φοιτητικής ζωής τους. Ο δικτυακός τόπος του Δ.Π.Μ.Σ. (<https://scripts.helit.duth.gr/>), συμπληρώνει αυτόν τον οδηγό και αναλύει πολλά σημεία του. Αυτό το εγχειρίδιο αναθεωρείται ετησίως και οποιοσδήποτε προτάσεις για συμπερίληψη ή αποκλεισμό είναι ευπρόσδεκτες. Παρακαλούμε, στείλτε τις στο scripts@helit.duth.gr.

ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ Ε.Κ.Π.Α.

Κοσμήτωρ: Δημήτριος Λ. Δρόσος, Καθηγητής

Γραμματέας: Σταματίνα Σπυράκη: 210 727 7541, tania@uoa.gr

Ιστότοπος: www.uoa.gr/epikoinoniakaiprosbaseischolestmimata/filosofikischoli/

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Πρόεδρος: Θεοδώρα Αντωνοπούλου, Καθηγήτρια Βυζαντινής Φιλολογίας, Τηλ. 210 7277 732, 210 7277 320, e-mail: antono@phil.uoa.gr

Αναπληρωτής Πρόεδρος: Σοφία Παπαϊωάννου, Καθηγήτρια Λατινικής Φιλολογίας, Τηλ. 2210 7277 380, e-mail: spapiaoan@phil.uoa.gr

Γραμματέας: Θεόφιλος Μπερναρδής, τηλ. 210 727 7960, e-mail: thbena@uoa.gr

Διεύθυνση ταχυδρομικής επικοινωνίας:

Τμήμα Φιλολογίας, Ε.Κ.Π.Α., Πανεπιστημιούπολη Ζωγράφου 157 84 Αθήνα

Ιστότοπος: <http://www.phil.uoa.gr/>

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2025-2026

Έναρξη ακαδημαϊκού έτους:

Παρασκευή 1η Σεπτεμβρίου 2025

Λήξη ακαδημαϊκού έτους:

31 η Αυγούστου 2026

ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

Διάρκεια Διδασκαλίας: 13 εβδομάδες μαθημάτων

Εξεταστική Περίοδος: 3 εβδομάδες

Έναρξη μαθημάτων χειμερινού

εξαμήνου: Δευτέρα 29-09-2025

Λήξη μαθημάτων χειμερινού εξαμήνου:

Παρασκευή 16-01-2026

Έναρξη εξεταστικής περιόδου

χειμερινού εξαμήνου : Δευτέρα 19-01-

2026

Λήξη εξεταστικής περιόδου χειμερινού

εξαμήνου: Παρασκευή 06-02-2026

Αργίες:

Τρίτη 28-10-2025 (Εθνική Επέτειος)

Δευτέρα 17-11-2025 (Επέτειος Πολυτεχνείου)

Τρίτη 06-01-2026 (Εορτή των Θεοφανίων)

Διακοπές για τα Χριστούγεννα και την

Πρωτοχρονιά:

Από Τετάρτη 24-12-2025 έως και Τρίτη 06-

01-2026

ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

Διάρκεια Διδασκαλίας: 13 εβδομάδες μαθημάτων

Εξεταστική Περίοδος: 3 εβδομάδες

Έναρξη μαθημάτων εαρινού

εξαμήνου: Δευτέρα 09-02-2026

Λήξη μαθημάτων εαρινού εξαμήνου:

Παρασκευή 29-05-2026

Έναρξη εξεταστικής εαρινού

εξαμήνου: Δευτέρα 01-06-2026

Λήξη εξεταστικής εαρινού εξαμήνου:

Παρασκευή 19-06-2026

Αργίες:

Καθαρά Δευτέρα 23-02-2026

Τετάρτη 25-03-2026 (Εθνική Επέτειος)

Παρασκευή 01-05-2026 (Πρωτομαγιά)

Δευτέρα 01-06-2026 (Εορτή Αγίου

Πνεύματος)

Διακοπές Πάσχα:

Από Μ. Δευτέρα 06-04-2026 έως

Παρασκευή 17-04-2026

ΤΟΠΙΚΕΣ ΕΟΡΤΕΣ

Σάββατο 04-10-2025 (Απελευθέρωση πόλεως
Ξάνθης)

Πέμπτη 04-12-2025 (εορτή Αγίας Βαρβάρας,
πολιούχου της Δράμας)

Κυριακή 18-01-2025 (εορτή Αγίου

Αθανασίου, πολιούχου του Διδυμοτείχου)

ΤΟΠΙΚΕΣ ΕΟΡΤΕΣ

Σάββατο 28-02-2026 (εορτή Αγίων
Θεοδώρων, πολιούχων Αγίων Ν.

Ορεστιάδας)

Πέμπτη 14-05-2026 (Απελευθέρωση
πόλεων Κομοτηνής και Αλεξανδρούπολης)

Δευτέρα 29-06-2026 (εορτή Αποστόλων

Πέτρου και Παύλου, πολιούχων της

Καβάλας)

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ

ΤΑ ΔΥΟ ΕΞΑΜΗΝΑ

Από Τρίτη 01-09-2026 έως Δευτέρα 21-09-2026

ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Από Τετάρη 01-07-2026 έως Δευτέρα 31-08-2025

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΓΕΝΙΚΑ	1	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.	8-9
		ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	10
		ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	11
		ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ ΣΤΟ Δ.Π.Θ.	12
ΤΟ ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ-ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	2	ΑΠΟΣΤΟΛΗ	13
		ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ	14
		ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ	14
		ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΦΟΙΤΗΣΗΣ	15
		ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	16
		ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	17
		ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	18
		ΟΙ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ	19
		ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ	20
ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	3	ΓΕΝΙΚΑ	21
		ΕΡΓΟ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ	22
		ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	23
ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	4	ΓΕΝΙΚΑ	24
		ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	25
		ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	26-36
		ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	37
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	5	ΓΕΝΙΚΑ	38
		ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	39
		ΘΕΜΑ - ΕΠΙΒΛΕΨΗ	40
		ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ	41
		ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	42
ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	6	ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	43
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	7	ΓΕΝΙΚΑ	44
		ΓΕΝΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ	45
ΠΑΡΟΧΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ	8	ΓΕΝΙΚΑ	46-48
		ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΚΑΙ ΒΡΑΒΕΙΑ	49
		ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	50
		ΠΑΡΑΠΟΝΑ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	51
		ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ	52
		COLLOQUIA	53
		ERASMUS+	54
ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	9	ΓΕΝΙΚΑ	55-56
		ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ	57-58
		ΑΙΘΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	59
		ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	60-61
ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ	10	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ	62

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ

1. Τα Α.Ε.Ι. έχουν ως αποστολή:

α) να προσφέρουν υψηλής ποιότητας ανώτατη εκπαίδευση, δίχως διακρίσεις και αποκλεισμούς, να παράγουν και να μεταδίδουν τη γνώση μέσω της διδασκαλίας και της έρευνας, να προετοιμάζουν τους φοιτητές για την εφαρμογή της στο επαγγελματικό και κοινωνικό πεδίο, και να καλλιεργούν και να προάγουν τις επιστήμες, τις τέχνες, τα γράμματα και τον πολιτισμό,

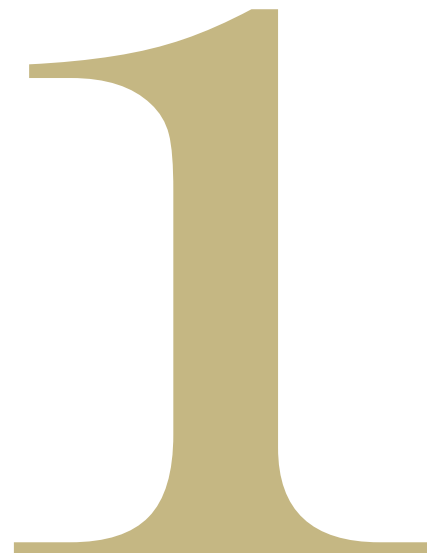
β) να οργανώνουν και να παρέχουν προγράμματα σπουδών τυπικής εκπαίδευσης πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου, προγράμματα σπουδών σύντομης διάρκειας και διά βίου μάθησης,

γ) να εφαρμόζουν σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας με έμφαση στη διεπιστημονικότητα και την καινοτόμο έρευνα στο ανώτερο επίπεδο ποιότητας κατά τα διεθνώς αναγνωρισμένα κριτήρια, περιλαμβανομένης και της εξ αποστάσεως διδασκαλίας,

δ) να αναπτύσσουν τις ικανότητες και τις δεξιότητες των φοιτητών με κριτική σκέψη, να μεριμνούν για την επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων παρέχοντάς τους τις απαραίτητες γνώσεις και εφόδια για την επιστημονική και επαγγελματική τους σταδιοδρομία, να διαμορφώνουν τις απαραίτητες συνθήκες για την ανάδειξη νέων ερευνητών και την προσέλκυση νέων επιστημόνων, καθώς και να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της κοινωνίας, της αγοράς εργασίας και των επαγγελματικών πεδίων,

ε) να διεξάγουν καινοτόμο έρευνα και να προωθούν τη διάχυση της γνώσης προς την κοινωνία, καθώς και την καινοτομία και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας, με προσήλωση στις αρχές της επιστημονικής και ηθικής δεοντολογίας, της βιώσιμης και αειφόρου ανάπτυξης, της κοινωνικής συνοχής και μη διάκρισης, του καθολικού σχεδιασμού και του ψηφιακού μετασχηματισμού και να συμβάλλουν στις εθνικές αναπτυξιακές προτεραιότητες σύμφωνα με την Εθνική Στρατηγική Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας και την Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης,

στ) να προωθούν τη συνεργασία με άλλα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς της ημεδαπής και αλλοδαπής, καθώς και με δημόσιους, ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς και παραγωγικούς φορείς,



ζ) να αναπτύσσουν συνεργασίες και συμμαχίες με ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής, δημιουργώντας κοινά προγράμματα σπουδών, ενισχύοντας την κινητικότητα των φοιτητών, του διδακτικού και λοιπού προσωπικού των Α.Ε.Ι., καθώς και των ερευνητών, συμβάλλοντας στην οικοδόμηση του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και Έρευνας,

η) να συμβάλουν στη διαμόρφωση υπεύθυνων πολιτών, ικανών να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις όλων των πεδίων των ανθρώπινων δραστηριοτήτων με επιστημονική, επαγγελματική και πολιτισμική επάρκεια και υπευθυνότητα, με σεβασμό στα ανθρώπινα δικαιώματα και στις αξίες της δικαιοσύνης, της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της κοινωνικής αλληλεγγύης, της ειρήνης και της ισότητας και

θ) να αναπτύσσουν κοινές εκπαιδευτικές και ερευνητικές υποδομές στην ημεδαπή και αλλοδαπή για την προαγωγή της εκπαίδευσης, της έρευνας, της τεχνολογίας και του πολιτισμού.

2. Στο πλαίσιο της εκπλήρωσης της εκπαιδευτικής τους αποστολής, τα Α.Ε.Ι. δίνουν ιδιαίτερη έμφαση στα επαγγελματικά πεδία. Τα Α.Ε.Ι. δύνανται να ιδρύουν ακαδημαϊκές μονάδες εφαρμοσμένων επιστημών και τεχνολογίας, να οργανώνουν και να λειτουργούν προγράμματα προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών που έχουν ως στόχο την εκπαίδευση στις εφαρμογές των επιστημών, την τεχνολογία και τις τέχνες, σύμφωνα με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας για την κάλυψη απαιτήσεων συγκεκριμένων επαγγελματιών ή ομάδων επαγγελματιών. Τα εν λόγω προγράμματα σπουδών συνδυάζουν την καλλιέργεια υψηλού επιπέδου επιστημονικών γνώσεων και την υψηλής ποιότητας εργαστηριακή και πρακτική εφαρμογή.

3. Για την εκπλήρωση της αποστολής τους, τα Α.Ε.Ι. οργανώνονται και λειτουργούν με κανόνες και πρακτικές που διασφαλίζουν την τήρηση και προάσπιση ιδίως των αρχών:

- α)** της ελευθερίας στην έρευνα και τη διδασκαλία,
- β)** της ερευνητικής και επιστημονικής δεοντολογίας,
- γ)** της ποιότητας της εκπαίδευσης και των υπηρεσιών τους,
- δ)** της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας στη διαχείριση του προσωπικού, των πόρων και των υποδομών τους,
- ε)** της διαφάνειας και λογοδοσίας του συνόλου των δραστηριοτήτων τους,
- στ)** της αμεροληψίας κατά την άσκηση του έργου τους και τη λήψη αποφάσεων,
- ζ)** της αξιοκρατίας στην επιλογή και εξέλιξη του προσωπικού τους και
- η)** της ίσης μεταχείρισης μεταξύ των φύλων, της μη διάκρισης, του καθολικού σχεδιασμού σε κάθε τομέα της αρμοδιότητας ή δραστηριοποίησής τους προκειμένου να διασφαλίζουν για το διδακτικό, διοικητικό και λοιπό προσωπικό και τους φοιτητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες την προσβασιμότητα των υποδομών, των υπηρεσιών, φυσικών και ψηφιακών, του εξοπλισμού και του εκπαιδευτικού υλικού.

4. Στο πλαίσιο της εκπλήρωσης της αποστολής τους, τα Α.Ε.Ι. επιχορηγούνται ετησίως από το κράτος σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4653/2020 (Α' 12). Οι πόροι των Α.Ε.Ι., εκτός από την κρατική επιχορήγηση του προηγούμενου εδαφίου, προέρχονται από: α) το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, β) προσόδους από την αξιοποίηση ακίνητης και κινητής περιουσίας των Α.Ε.Ι., γ) δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες, δ) τα έσοδα που αποδίδει ετησίως ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι. προς το Α.Ε.Ι. σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 237 και ε) έσοδα από κάθε άλλη πηγή.

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (Δ.Π.Θ.) ιδρύθηκε τον Ιούλιο του 1973 με το Νομοθετικό Διάταγμα υπ' αριθ. 87 της 27 Ιουλίου 1973, και ξεκίνησε τη λειτουργία του το ακαδημαϊκό έτος 1974 -1975. Ονομάστηκε «Δημοκρίτειο» προς τιμήν του αρχαίου Έλληνα φιλοσόφου Δημόκριτου, ο οποίος καταγόταν από την πόλη Άβδηρα της Θράκης.

Η διοίκηση του Δ.Π.Θ. έχει ως έδρα της την Κομοτηνή, η οποία είναι η πρωτεύουσα της Διοικητικής Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, που εδρεύει στις τέσσερις μεγαλύτερες πόλεις της Θράκης (Κομοτηνή, Ξάνθη, Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα), λειτουργούν σήμερα 8 Σχολές, 20 Τμήματα με 20 Προπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών και 58 Μεταπτυχιακά Προγράμματα, ενώ επιπρόσθετα υλοποιείται ένας πλούσιος συνδυασμός συμπληρωματικών ακαδημαϊκών, εκπαιδευτικών, ερευνητικών και επιμορφωτικών δραστηριοτήτων που απευθύνονται σε εθνικό ή διεθνές κοινό.

Το Δ.Π.Θ. παίζει σημαντικό ρόλο στην ενίσχυση της εθνικής και πολιτιστικής φυσιογνωμίας της περιοχής της Θράκης και συμβάλλει στο υψηλό επίπεδο των σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης στην Ελλάδα. Με την ποιότητα διδασκαλίας και το επίπεδο έρευνας του, έχει εξασφαλίσει μια θέση μεταξύ των καλύτερων Ελληνικών ΑΕΙ.

Το Δ.Π.Θ., ως Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, κατά τον νόμο πλήρως αυτοδιοικούμενο, υπαγόμενο σε κανόνες του δημοσίου δικαίου και εποπτευόμενο και επιχορηγούμενο από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Ακαδημαϊκά και Διοικητικά Όργανα του Πανεπιστημίου είναι η Σύγκλητος, το Πρυτανικό Συμβούλιο και ο Πρύτανης.

Ως Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, το Δ.Π.Θ. είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με πλήρη αυτοδιοίκηση. Εποπτεύεται και επιχορηγείται από το Κράτος διά του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ακαδημαϊκά και Διοικητικά Όργανα του Πανεπιστημίου είναι:

- α) το Συμβούλιο Διοίκησης,
- β) η Σύγκλητος,
- γ) ο Πρύτανης,
- δ) οι Αντιπρυτάνεις και
- ε) ο Εκτελεστικός Διευθυντής.

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών ιδρύθηκε το 1837 με αρχικό όνομα «Οθώνειο Πανεπιστήμιο». Αποτέλεσε το πρώτο Πανεπιστήμιο όχι μόνο του ελληνικού κράτους, αλλά και ολόκληρης της Βαλκανικής Χερσονήσου και της ευρύτερης περιοχής της Ανατολικής Μεσογείου. Το 1932 έλαβε την ονομασία «Εθνικόν και Καποδιστριακόν Πανεπιστήμιον Αθηνών», την οποία διατηρεί έως σήμερα. Το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών είναι το αρχαιότερο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της σύγχρονης Ελλάδας και το πρώτο Πανεπιστήμιο ολόκληρης της Βαλκανικής Χερσονήσου και της ευρύτερης περιοχής της Ανατολικής Μεσογείου.

Στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, που εδρεύει στην Αθήνα, λειτουργούν σήμερα 41 Προπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών, 1 αμιγώς αγγλόφωνο προπτυχιακό πρόγραμμα με τίτλο “BA Program in the Archaeology, History and Literature of Ancient Greece” αποκλειστικά για αλλοδαπούς φοιτητές/τριες, 213 Μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, 15 Κέντρα Αριστείας, 5 Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, 3 Πανεπιστημιακά Νοσοκομεία, 72 Πανεπιστημιακές Κλινικές, 18 Κέντρα Εμπειρογνωμοσύνης Σπανίων Νοσημάτων, 275 Εργαστήρια, 9 κτηριακά συγκροτήματα Βιβλιοθηκών, 2 Βιβλιοθήκες/Αναγνωστήρια της Πανεπιστημιακής Λέσχης, 17 θεματικά Μουσεία, το Μουσείο Ιστορίας και το Ιστορικό Αρχείο του Πανεπιστημίου.

Αποτελείται από ένα δυναμικό με περισσότερους από 40.000 προπτυχιακούς φοιτητές/τριες και περισσότερα από 2.000 άτομα διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού.

Το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών προσβλέπει στη συνέχιση του καθοριστικού και ηγετικού του ρόλου στην Ελληνική κοινωνία μέσω της καινοτομίας στην εκπαίδευση, της ενίσχυσης της έρευνας, της αριστείας και της διεθνούς παρουσίας και διάκρισης των μελών της ακαδημαϊκής του κοινότητας σε όλους τους τομείς στους οποίους δραστηριοποιείται. Στοχεύει, επίσης, στην ενίσχυση της εξωστρέφειας, στη διαμόρφωση αξιών, στην καλλιέργεια της δημιουργικότητας και της κοινωνικής προσφοράς, καθώς και στην προβολή του ιστορικού και σύγχρονου Ελληνικού πολιτισμού προς την παγκόσμια επιστημονική κοινότητα μέσω επιστημονικών δραστηριοτήτων.

Ως Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, το Δ.Π.Θ. είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με πλήρη αυτοδιοίκηση. Εποπτεύεται και επιχορηγείται από το Κράτος διά του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ακαδημαϊκά και Διοικητικά Όργανα του Πανεπιστημίου είναι:

- α) το Συμβούλιο Διοίκησης,
- β) η Σύγκλητος,
- γ) ο Πρύτανης,
- δ) οι Αντιπρυτάνεις και
- ε) ο Εκτελεστικός Διευθυντής.

ΟΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

Οι Μεταπτυχιακές Σπουδές στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (Δ.Π.Θ.), βρίσκονται σε υψηλό επίπεδο και εντάσσονται μέσα στο πλαίσιο των σκοπών και της γενικότερης αποστολής του. Τα τέλη φοίτησης στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Δ.Π.Θ. συγκριτικά είναι ιδιαίτερα ελκυστικά και τα Π.Μ.Σ. από άποψη επιστημονικού αντικειμένου είναι ιδιαίτερα ενδιαφέροντα.

Στο Δ.Π.Θ. λειτουργούν εξήντα δύο (62) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκ των οποίων τα δέκα (10) είναι χωρίς τέλη φοίτησης, καλύπτοντας ποικίλα επιστημονικά πεδία που παίζουν αποφασιστικό ρόλο στην εκπλήρωση της εκπαιδευτικής, πολιτιστικής, κοινωνικής και οικονομικής αποστολής του.

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, πέραν της εμβάθυνσης στη γνώση, της προώθησης της έρευνας και της εξειδίκευσης στα αντικείμενα των βασικών γνωστικών περιοχών των Τμημάτων του Δ.Π.Θ., ενθαρρύνουν τη διεπιστημονικότητα και την προσέγγιση των γνωστικών αντικειμένων με τη συνεργασία μεταξύ των Τμημάτων του αλλά επιδιώκουν και την εξωστρέφεια με την ίδρυση Διακρατικών Π.Μ.Σ., Διδρυματικών Π.Μ.Σ., Διατμηματικών Π.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης ίδρυσε και λειτουργεί ένα (1) Διακρατικό Π.Μ.Σ., έξι (6) Διδρυματικά Π.Μ.Σ., τρία (3) Διατμηματικά Π.Μ.Σ. και πενήντα πέντε (55) Μονοτμηματικά Π.Μ.Σ., που οδηγούν στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Οι αντικειμενικοί στόχοι των Π.Μ.Σ. είναι οι ακόλουθοι:

- Η παροχή σύγχρονων γνώσεων υψηλής στάθμης στα συγκεκριμένα γνωστικά αντικείμενα των αντίστοιχων Π.Μ.Σ.
- Η υποστήριξη της έρευνας, εμπειρικής και θεωρητικής.
- Η στενή σύνδεση των προγραμμάτων σπουδών με τις πραγματικές ανάγκες των ελληνικών επιχειρήσεων, των οργανισμών, της οικονομίας και της κοινωνίας γενικότερα.
- Η συνεργασία με αναγνωρισμένα ομοταγή ιδρύματα της αλλοδαπής.
- Η στενή και συστηματική συνεργασία μεταξύ φοιτητών και διδασκόντων.
- Η προετοιμασία στελεχών ικανών να συμβάλουν στην ανάπτυξη της ελληνικής κοινωνίας.
- Η παροχή ουσιαστικών και τυπικών προσόντων στους φοιτητές εκείνους, οι οποίοι θα ήθελαν να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε διδακτορικό επίπεδο.

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είτε χρηματοδοτούνται από τον τακτικό προϋπολογισμό του ιδρύματος, είτε έχουν ως κύρια πηγή χρηματοδότησης την καταβολή τελών φοίτησης. Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (Δ.Π.Θ.), προκειμένου να εξασφαλίσει την καλή λειτουργία και τη βιωσιμότητα των Π.Μ.Σ., αναζητά και άλλες πηγές χρηματοδότησης, όπως δωρεές, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα. Επίσης προωθεί την εφαρμογή συστήματος υποτροφιών με οικονομικο-κοινωνικά κριτήρια καθώς και με το κριτήριο της απόδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 και της παρ. 7 του άρθρου 85 του ν. 4485/2017, στον δεύτερο κύκλο σπουδών και στον τρίτο κύκλο σπουδών, καθορίζονται οι όροι και η διαδικασία για τη συγκρότηση, λειτουργία και διοικητική υποστήριξη της εξαμελούς Επιστημονικής Συμβουλευτικής Επιτροπής (Ε.Σ.Ε.) για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. και των διδακτορικών σπουδών των Σχολών του Δ.Π.Θ., καθώς και την κατάρτιση και επικαιροποίηση του Μητρώου Αξιολογητών αυτών. Η Σύγκλητος του Δ.Π.Θ. με την αριθμ. 3/2/27.09.2018 απόφασή της (Β'4733/23.10.2018) καθόρισε όλες τις ρυθμίσεις σχετικά με την συγκρότηση και λειτουργία της εξαμελούς Επιστημονικής Συμβουλευτικής Επιτροπής (Ε.Σ.Ε.) των Σχολών του Δ.Π.Θ. και την κατάρτιση και επικαιροποίηση του Μητρώου Αξιολογητών.

Στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ. γίνονται δεκτοί/ές πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών διέπονται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α'114), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

Το Διδρυματικό-Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο», που υποστηρίζεται από το Τμήμα Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και το Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ., έχει ως γνωστικό αντικείμενο τη συστηματική και ενδελεχή μελέτη των κειμένων της ελληνικής αρχαιότητας, κυρίως λογοτεχνικών, που παραδίδονται σε πάπυρο και άλλους συναφείς φορείς γραφής (όστρακα, ξύλινες πινακίδες, υφάσματα κ.λπ.), χειρόγραφα και επιγραφές. Ανάλογο Δ.Π.Μ.Σ. δεν προσφέρεται από κανένα Τμήμα ελληνικού Α.Ε.Ι. Επομένως, το συγκεκριμένο Δ.Π.Μ.Σ. καλύπτει ένα ουσιαστικό κενό στον ελληνικό ακαδημαϊκό χάρτη.

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» έχει άμεση συνάφεια με τον πρώτο κύκλο σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ., προσφέροντας εξειδίκευση σε βασικά γνωστικά πεδία (Παπυρολογία, Παλαιογραφία και Επιγραφική) που θεραπεύει το προπτυχιακό πρόγραμμα των δύο Τμημάτων. Στο Δ.Π.Μ.Σ. επιχειρείται η εμπάθυνση και επέκταση της βασικής γνώσης που αποκτήθηκε κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών, αλλά και η ανάπτυξη και καλλιέργεια των ερευνητικών δεξιοτήτων των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Το πρόγραμμα μαθημάτων συνιστά συνδυασμό εξειδικευμένων γνώσεων και ερευνητικών εργαλείων για την επιστημονική μελέτη των κειμένων που έχουν σωθεί σε παπύρους και άλλους συναφείς φορείς γραφής (όστρακα, ξύλινες πινακίδες, υφάσματα κ.λπ.), χειρόγραφα και επιγραφές.

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι να παρέχει ποιοτική και υψηλού επιπέδου επιστημονική γνώση που αφορά στα γνωστικά πεδία της Παπυρολογίας, της Παλαιογραφίας και της Επιγραφικής. Μέσω της ανάπτυξης συγκεκριμένων γνωστικών δεξιοτήτων, όπως είναι η ευχέρεια στην ανάγνωση και μελέτη των κειμένων που διασώζονται σε παπύρους, χειρόγραφα και επιγραφές, η κατανόηση του τρόπου αξιοποίησης των ως άνω διασωζόμενων κειμένων για τη μελέτη του αρχαίου κόσμου, της γλώσσας, της γραμματείας και της ιστορίας του, η χρήση συναφών τεχνολογικών μέσων και βάσεων δεδομένων, η ικανότητα μελέτης νέων κειμένων. Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» έχει ως απώτερο στόχο την κατάρτιση εξειδικευμένων επιστημόνων, οι οποίοι θα στελεχώσουν την εκπαίδευση, τα ερευνητικά ιδρύματα, τη δημόσια διοίκηση, τους πολιτιστικούς φορείς και τα πανεπιστήμια, θα είναι σε θέση να εκπονήσουν διδακτορικές διατριβές στον χώρο της Παπυρολογίας, της Παλαιογραφίας και της Επιγραφικής καθώς και της ευρύτερης Κλασικής Φιλολογίας και Ιστορίας, και θα ενισχύσουν τη διεθνή παρουσία του Ε.Κ.Π.Α. και του Δ.Π.Θ. με την προώθηση της έρευνας και τη δημοσιοποίησή της. Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» συμβάλλει επιπλέον στον σχεδιασμό καινοτόμων δράσεων (π.χ. με την ανάπτυξη σχετικών ψηφιακών εργαλείων) και στην επικαιροποίηση της γνώσης παλαιών αποφοίτων αρχαιογνωστικών τμημάτων, ώστε να μπορέσουν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της σύγχρονης επιστημονικής έρευνας και εκπαιδευτικής πράξης.



ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Γίνονται δεκτοί υπότροφοι δημόσιων ή ιδιωτικών φο-ρέων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εφόσον πληρούν τα κριτήρια εισδοχής στο Δ.Π.Μ.Σ. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017 μετά από αίτηση τους και μόνο ένας κατ' έτος, εφόσον υπηρετούν σε Τμήμα του Ε.Κ.Π.Α. ή του Δ.Π.Θ. και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Οι επιτυχόντες στο Δ.Π.Μ.Σ. πτυχιούχοι πανεπιστημίων της αλλοδαπής υποχρεούνται να προσκομίζουν πριν από την ολοκλήρωση των σπουδών τους βεβαίωση ισοτιμίας του πτυχίου τους από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Αριθμός Εισακτέων

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» θα δέχεται εβδομήντα (70) φοιτητές/φοιτήτριες ανά ακαδημαϊκό έτος. Σε περίπτωση ισοβαθμίας γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι οι ισοβαθμίσαντες με τον τελευταίο επιτυχόντα. Επιπλέον ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Δ.Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 7,7 (70/9), ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. είναι 0,19 (200/1.008) και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας είναι 9,9 (200/22) παρ. 1β του άρθρου 45 του ν.4485/2017.

ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Δ.Π.Μ.Σ.

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 οι διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχονται κατά 80% τουλάχιστον από μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Δ.Ι.Π. του Τμήματος Φιλολογίας Ε.Κ.Π.Α. και του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. Οι διδάσκοντες πρέπει να έχουν δημοσιεύσει τουλάχιστον ένα (1) επιστημονικό βιβλίο ή διηγήσιο αριθμό επιστημονικών άρθρων στο γνωστικό πεδίο της Παπυρολογίας, της Παλαιογραφίας και της Επιγραφικής.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. μπορεί να ανατεθεί διδασκαλία σε ομότιμους καθηγητές (άρθρο 69 του ν. 4386/2016) και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας Ε.Κ.Π.Α. και του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ., επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Οι ανωτέρω κατηγορίες οφείλουν να έχουν τουλάχιστον ένα (1) επιστημονικό βιβλίο ή διηγήσιο αριθμό επιστημονικών άρθρων στο γνωστικό πεδίο της Παπυρολογίας, της Παλαιογραφίας και της Επιγραφικής.

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Ε.Π.Σ. Ο προσκαλούμενος διδάσκων, εφόσον αποδέχεται την πρόσκληση, υποχρεούται να ενημερώσει σχετικά το Ίδρυμα ή τον επιστημονικό φορέα στον οποίο υπηρετεί.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται και η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων και του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες. Φροντιστηριακές ασκήσεις στο πλαίσιο μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού καθώς και σε υποψήφιους/ες διδάκτορες των οικείων προς το Πρόγραμμα Τμημάτων του Ε.Κ.Π.Α και του Δ.Π.Θ. ή άλλων συναφών Τμημάτων του Ε.Κ.Π.Α και του Δ.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι., σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Σ.Ε. και η Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. δεν είναι υποχρεωμένες να αναθέτουν διδασκαλία σε όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ούτε τα μέλη Δ.Ε.Π. είναι υποχρεωμένα να παρέχουν τις υπηρεσίες τους στα Δ.Π.Μ.Σ., αν καλύπτουν τις υπό του νόμου προβλεπόμενες υποχρεώσεις τους στα προπτυχιακά προγράμματα του Ίδρυματος. Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Δ.Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από την Ε.Π.Σ. ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Κανονική φοίτηση

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία συμπεριλαμβάνεται ο χρόνος εκπόνησης και υποβολής προς κρίση της διπλωματικής εργασίας. Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται ότι λήγει με την ολοκλήρωση της συγγραφής και της δημόσιας παρουσίασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα παράταση φοίτησης, η οποία δεν μπορεί να ξεπερνάει τα δύο (2) εξάμηνα. Κατά συνέπεια, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα (v+2).

2. Μερική φοίτηση

Στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 33 του ν. 4485/2017 (Α' 114) η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/νες φοιτητές/τριες, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Προϋπόθεση είναι να εργάζονται αποδεδειγμένα τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα. Στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν Βεβαίωση από τον φορέα εργασίας τους, στην οποία θα αναγράφονται:

- α) Αν είναι μερικής ή πλήρους απασχόλησης
- β) Το ωράριο εργασίας τους

Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος πλήρους φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, όπως είναι μια σοβαρή χρόνια ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση και λόγοι ανωτέρας βίας.

3. Αναστολή Σπουδών

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

4. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Ε.Π.Σ. μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής και τους περιλαμβάνει στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Λόγοι διαγραφής είναι:

- α) Η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή παρακολούθησεις, εξετάσεις και κατάθεση εργασιών),
- β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον Κανονισμό,
- γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, και
- δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

ΟΡΟΙ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις. Μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ., στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή, αρχίζουν οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Στην αίτηση τους δηλώνουν την ειδίκευση, την προτίθενται να ακολουθήσουν. Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ ής φοιτητή/τριας. Σε περίπτωση που εξασφαλιστούν σχετικά εξωτερικά κονδύλια, οι φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. θα μπορούν να εργαστούν με αμοιβή εν είδει υποτροφίας στις Βιβλιοθήκες των Τμημάτων και των Εργαστηρίων (αρχειοθέτηση υλικού, τακτοποίηση βιβλίων, δανεισμός βιβλίων) ή σε όποια άλλη εργασία επιστημονικού, διδακτικού ή ερευνητικού περιεχομένου κριθεί απαραίτητη η συμβολή τους.

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Το Δ.Π.Μ.Σ. φιλοδοξεί να διασφαλίσει ότι τα πρότυπα οργάνωσης, διοίκησης και διδασκαλίας καθώς και οι σχετικές διαδικασίες και πολιτικές που ακολουθούνται, είναι οι πλέον κατάλληλες και εφαρμόζονται ορθά ώστε να οδηγήσουν στη βελτίωση της λειτουργίας του. Υπό αυτούς τους όρους, η διασφάλιση ποιότητας υφίσταται συστηματική αναθεώρηση, η οποία εποπτεύει, σταθμίζει και παρέχει ουσιαστική ανατροφοδότηση σχετική με τις δραστηριότητές του. Εξάλλου, διασφαλίζει ότι η παρεχόμενη εκπαίδευση, η προσδοκώμενη αριστεία και οι οργανωτικές υποδομές αντεπεξέρχονται στα δεδομένα. Επομένως, φροντίζει να ακολουθεί τα καθιερωμένα στον Παγκόσμιο και Ευρωπαϊκό χώρο πρότυπα και αναλόγως να αναπτύσσει διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας και να σχεδιάζει σχετικές κατευθύνσεις και στρατηγικές. Συγκεκριμένα:

1. Σχεδιάζει, εγκρίνει, αναθεωρεί και αξιολογεί την πολιτική της ποιότητάς του.
2. Διαθέτει και διαχειρίζεται με ορθολογικό τρόπο τους διαθέσιμους πόρους.
3. Εισάγει στόχους για τη διασφάλιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ.
4. Εφαρμόζει ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Προγράμματος Σπουδών του.
5. Προβαίνει σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κατά το τέλος κάθε εξαμήνου εκ μέρους των φοιτητών/τριών.
6. Θα προβεί σε εξωτερική αξιολόγηση μετά τον πρώτο χρόνο λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. αναθέτοντας την αξιολόγησή του σε Επιτροπή ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων.
7. Συλλέγει, καταμετρά και αναλύει δεδομένα ποιότητας.
8. Παράγει δείκτες και τους συσχετίζει με τους στόχους διασφάλισης ποιότητας.
9. Παρακολουθεί το διδακτικό, ερευνητικό και διοικητικό έργο του Δ.Π.Μ.Σ.
10. Σχεδιάζει, εγκρίνει, αναθεωρεί και βελτιώνει το Πρόγραμμα Σπουδών με βάση τη συλλογή στοιχείων και τα σύγχρονα δεδομένα στην έρευνα του πεδίου των Επιστημών της Γραφής.
11. Δημοσιοποιεί τις εκπαιδευτικές και ακαδημαϊκές δραστηριότητες, του Δ.Π.Μ.Σ.
12. Θα επιζητήσει αξιολόγηση από διεθνείς φορείς αξιολόγησης στα επιστημονικά πεδία τα οποία θεραπεύει.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο (2) εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δέκα (10) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Η διδασκαλία γίνεται υποχρεωτικά με την σύγχρονη μέθοδο (δηλ. σε πραγματικό χρόνο) και περιλαμβάνει 13 τρίωρα. Προβλέπεται και διδασκαλία με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες των διδασκόντων

ή των μεταπτυχιακών φοιτητών. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση διεξάγεται μέσω των εκάστοτε ηλεκτρονικών εφαρμογών που διαθέτει το Δ.Π.Θ. και το Ε.Κ.Π.Α.

Παρακολούθηση

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που το ποσοστό αδικαιολόγητων απουσιών του φοιτητή/τριας ξεπερνά το 15% ανά μάθημα, ο φοιτητής/τρια αποτυγχάνει στο μάθημα. Στην αρχή του εξαμήνου η γραμματεία του μεταπτυχιακού ετοιμάζει και παραδίδει σε κάθε διδάσκοντα το παρουσιολόγιο του μαθήματος. Τον έλεγχο της παρουσίας του/της Μ.Φ. στα μαθήματα ασκεί ο διδάσκων/η διδάσκουσα το μάθημα, ο οποίος συμπληρώνει το παρουσιολόγιο και το παραδίδει στη γραμματεία του μεταπτυχιακού με το τέλος του εξαμήνου.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ. ή στην ηλεκτρονική τάξη (e-class).

Εξετάσεις και Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με γραπτές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών στο τέλος ή καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10 (συμπεριλαμβανομένων και μισών βαθμών: 5.5, 6.5, κ.λπ.). Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός δύο μηνών από τη λήξη των μαθημάτων.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στα εννέα προσφερόμενα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι (120) ECTS. Μετά την επιτυχή περάτωση του Δ.Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.). Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του Προγράμματος και τον βαθμό της μεταπτυχιακής εργασίας. Η κλίμακα βαθμολογίας ορίζεται από 0-10. Προβιβάσιμος βαθμός ορίζεται το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του. Ο βαθμός της εργασίας προκύπτει από τον Μ.Ο. των προβιβάσιμων βαθμών των εξεταστών.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. συνάγεται από τον Μ.Ο. του βαθμού της Δ.Μ.Ε. και τον Μ.Ο. του βαθμού των μαθημάτων σε αναλογία 50% και 50% αντιστοίχως. Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, και συνεπώς σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ των Σχολών των συνεργαζόμενων Τμημάτων, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Ε.Π.Σ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας. Στη Γραμματεία του Τμήματος τηρείται αρχείο με ατομική μερίδα για κάθε Μ.Φ., στην οποία καταγράφονται τα μαθήματα που παρακολουθεί και οι βαθμολογίες που επιτυγχάνει, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με τις σπουδές του.

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ Ι Grace Ιωαννίδου

ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ ΙΙ Grace Ιωαννίδου

ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ ΙΙΙ Grace Ιωαννίδου

ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ Ι Σταμάτης Μπουσές

ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ ΙΙ Σταμάτης Μπουσές

ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ ΙΙΙ Σταμάτης Μπουσές

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ Ι Αμφιλόχιος Παπαθωμάς

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ ΙΙ Αμφιλόχιος Παπαθωμάς

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ ΙΙΙ Αμφιλόχιος Παπαθωμάς

ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ

Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.)

Το Δ.Π.Μ.Σ. προγραμματίζεται να απασχολεί κατά κύριο λόγο διδάσκοντες από τα Τμήματα Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. Οι διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Δ.Ι.Π. των Τμημάτων που έχουν δημοσιεύσει τουλάχιστον ένα (1) επιστημονικό βιβλίο ή διψήφιο αριθμό επιστημονικών άρθρων στα αντίστοιχα γνωστικά πεδία του Δ.Π.Μ.Σ. Αντιστοίχων προσόντων οφείλουν να είναι και τα μέλη Δ.Ε.Π. άλλων πανεπιστημίων ημεδαπής και αλλοδαπής, τα οποία δύνανται να εργοδοτηθούν στο παρόν Δ.Π.Μ.Σ. για την κάλυψη των διδακτικών αναγκών του.

ΟΝΟΜ/ΝΥΜΟ	ΒΑΘΜΙΔΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΙΔΡΥΜΑ	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ
Χαρίκλεια Ιωαννίδου	Καθηγήτρια	Αρχαία Ελληνική Φιλολογία με έμφαση στην Παπυρολογία	Δ.Π.Θ.	gioannid@helit.duth. gr gioann@otenet.gr
Αμφιλόχιος Παπαθωμάς	Καθηγητής	Αρχαία Ελληνική Φιλολογία - Παπυρολογία	Ε.Κ.Π.Α.	papath@phil.uoa.gr
Θεοδώρα Αντωνοπούλου	Καθηγήτρια	Βυζαντινή Φιλολογία	Ε.Κ.Π.Α.	antono@phil.uoa.gr
Νικολέττα Καναβού	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	Αρχαία Ελληνική Φιλολογία	Ε.Κ.Π.Α.	nkanavou@phil.uoa.gr
Σταμάτης Μπουσές	Αναπληρωτής Καθηγητής	Αρχαία Ελληνική Φιλολογία - Παπυρολογία	Δ.Π.Θ.	sbouses@helit.duth.gr
Ζήσης Μελισσάκης	Κύριος Ερευνητής	Ελληνική Παλαιογραφία και Κωδικολογία.	Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών	zmelis@eie.gr
Κατερίνα Κορολή	Επίκουρη Καθηγήτρια	Αρχαία Ελληνική Φιλολογία	Ε.Κ.Π.Α.	katkoroli@phil.uoa.gr
Μαρία Κωνσταντινίδου	Επίκουρη Καθηγήτρια	Πρώιμη Βυζαντινή Φιλολογία	Δ.Π.Θ.	mkonst@helit.duth.gr
Μαριάννα Θωμά	Επίκουρη Καθηγήτρια	Αρχαία Ελληνική Φιλολογία	Ε.Κ.Π.Α.	mathoma@phil.uoa.gr
Γιάννης Καλλιοντζής	Επίκουρος Καθηγητής	Ρωμαϊκή Ιστορία	Ίονιο Παν/ μιο	ykalliontzis@ionio.gr
Ανδρονίκη Οικονομάκη	Ε.Δ.Ι.Π.	Αρχαία Ελληνική και Λατινική Επιγραφική	Α.Π.Θ.	oikonom@lit.auth.gr

ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο»

Διευθύντρια

Τηλ.: 25310-39936

Email: gioannid@helit.duth.gr, gioann@otenet.gr

URL: <https://helit.duth.gr/author/gioann/>

Συντονιστική Επιτροπή

Επίκουρη Καθηγήτρια, Μαριάννα Θωμά

Καθηγήτρια, Χαρίκλεια Ιωαννίδου

Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, Νικολέττα Καναβού

Επίκουρη Καθηγήτρια, Κατερίνα Κορολή

Επίκουρη Καθηγήτρια, Μαρία Κωνσταντινίδου

Αναπληρωτής Καθηγητής, Σταμάτης Μπουσές

Καθηγητής, Αμφιλόχιος Παπαθωμάς

Προσωπικό

Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π.)

Δημήτριος Παπανικολάου, Ε.ΔΙ.Π.: Αρχαία Ελληνική Φιλολογία

Τηλ.: 25310-39923 | Email: dpapanik@helit.duth.gr

Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (Ε.Τ.Ε.Π.)

Πασχάλης Κατσίκας, ΤΕ Βιβλιοθηκονόμος,

Τηλ.: 25310-39933 | Email: pkatsika@helit.duth.gr

Άγγελος Σισμάνης, ΠΕ Ηλεκτρολόγος Μηχανικός & Μηχανικός Η/Υ,

Τηλ.: 25310-39916 | Email: asismani@helit.duth.gr

Αριλία Σπάρταλη, ΠΕ Φιλολόγος,

Τηλ.: 25310-39933 | Email: aspartal@helit.duth.gr

Αναπληρωτής Γραμματέας

Θεόδωρος Πασχαλίδης Τηλ.: 25310-39900

Email: tpasxal@admin.duth.gr

Γραμματειακή υποστήριξη Τμήματος

Ελένη Βλάχου Τηλ.: 25310-39906

Email: evlachou@affil.duth.gr

Γραμματεία Δ.Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» έχει την ευθύνη της γραμματειακής εξυπηρέτησης των φοιτητών. Δέχεται τους φοιτητές κάθε εργάσιμη μέρα 11.00-13.00. Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ. εκδίδονται πιστοποιητικά και βεβαιώσεις σπουδών μόνο κατόπιν ηλεκτρονικής αίτησης στο universis ή στα Κ.Ε.Π. Τα παραπάνω πιστοποιητικά και βεβαιώσεις χορηγούνται μόνο στους άμεσα ενδιαφερόμενους (Ν. 2472/97 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα»).

Γραμματέας

Άγγελος Σισμάνης, ΠΕ Ηλεκτρολόγος Μηχανικός & Μηχανικός Η/Υ,

Τηλ.: 25310-39916 | Email: scripts@helit.duth.gr, asismani@helit.duth.gr

ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΓΕΝΙΚΑ

Η Γραμματεία υποστήριξης του Δ.Π.Μ.Σ. ανακοινώνει στην αρχή κάθε εξαμήνου στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. τους/τις Ακαδημαϊκούς Συμβούλους Σπουδών (με στοιχεία επικοινωνίας και ώρες γραφείου για συναντήσεις) που έχουν οριστεί για κάθε φοιτήτρια/ή και για όσες/ους ολοκλήρωσαν τα μαθήματα, αλλά δεν έχουν αποφοιτήσει από το Δ.Π.Μ.Σ.

Σκοπός του θεσμού

Ο ρόλος του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών είναι να βοηθάει και να συμβουλεύει τους τις/τους φοιτήτριες/ές να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους και τους ατομικούς τους στόχους με τον πιο ορθολογικό και αποδοτικό τρόπο και, όσο είναι δυνατόν, να προτείνει λύσεις στα προβλήματα που προκύπτουν και εμποδίζουν την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους.

Οι φοιτητές μπορούν να συζητούν με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο οποιοδήποτε θέμα της ακαδημαϊκής τους ζωής, αλλά ζητήματα (π.χ. οικογενειακά, ψυχολογικά, οικονομικά, υγείας), που μπορεί να επηρεάζουν τις σπουδές τους. Οι υποδείξεις του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών δεν έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα και δεν εγγυώνται εκ των προτέρων λύση για κάθε πρόβλημα.

Ορισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Η Συντονιστική Επιτροπή με πρόταση του/της Διευθυντή/τριας μετά από συνάντηση των μελών της αναθέτει σε μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ ή ΕΕΠ που διδάσκουν στο Δ.Π.Μ.Σ. καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών. Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρακολουθεί και υποστηρίζει τον κάθε φοιτητή καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησής του καθώς και τους/τις φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει τα μαθήματα, αλλά δεν έχουν αποφοιτήσει από το Δ.Π.Μ.Σ. Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι Σπουδών θα πρέπει να είναι μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ ή ΕΕΠ του τμήματος και διδάσκοντες στο Δ.Π.Μ.Σ.



ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Έργο του Α.Σ.Σ.

Καθήκοντα του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών

Δημιουργία καρτέλας φοιτητή/τριας

Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών κατά τη διάρκεια της πρώτης συνάντησης συμπληρώνει σε φόρμα τα προσωπικά στοιχεία του φοιτητή (ονοματεπώνυμο, αριθμό μητρώου, διεύθυνση κατοικίας, στοιχεία επικοινωνίας). Στη φόρμα μπορεί να προστεθούν και όποια άλλα στοιχεία ο φοιτητής επιθυμεί να αναφέρει (π.χ. μαθησιακά προβλήματα κ.λ.π.). Η καρτέλα κάθε φοιτητή θεωρείται εμπιστευτικό έγγραφο τη φύλαξη και ευθύνη του οποίου έχει αποκλειστικά ο ακαδημαϊκός σύμβουλος ή ο αντικαταστάτης του.

Συμβουλευτικό Έργο

Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών συνεργάζεται με την συντονιστική επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ., τους/τις διδάσκοντες/ουσες και το διοικητικό προσωπικό του Δ.Π.Μ.Σ. για τη διευθέτηση ζητημάτων που προκύπτουν κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του/της. Ο ρόλος του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών είναι να ενημερώνει, να καθοδηγεί, και να συμβουλεύει τους φοιτητές κατά τη διάρκεια φοίτησης τους στο Δ.Π.Μ.Σ. Ενδεικτικά ο/η Σύμβουλος Σπουδών:

- Υποστηρίζει και διευκολύνει τους φοιτητές στη μετάβασή τους από το προπτυχιακό στο μεταπτυχιακό κύκλο σπουδών,
- Ενημερώνει για την εν γένει λειτουργία και οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ., τις προσφερόμενες υποδομές (αίθουσες, βιβλιοθήκες, εργαστηριακές δομές, δυνατότητα συμμετοχής σε εργαστήρια και ερευνητικά προγράμματα),
- Πληροφορεί για περιεχόμενο μαθημάτων, συμβουλεύει τρόπους μελέτης που βοηθούν τον/την φοιτητή/τρια να κατανοήσει και να ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα στα οποία δυσκολεύεται, και ενθαρρύνει τη συμμετοχή σε εργαστήρια των καθηγητών που διδάσκουν στο Δ.Π.Μ.Σ. ή είναι μέλη Δ.Ε.Π. των Τμημάτων,
- Συμβουλεύει για την επιλογή της κατεύθυνσης της μεταπτυχιακής διατριβής, ώστε αυτή να συνάδει τόσο με τα προσωπικά του/της ενδιαφέροντα, περαιτέρω στόχους, δεξιότητες και ικανότητες αλλά και να είναι εφικτή η ολοκλήρωσή της σε χρονικό διάστημα που ο φοιτητής/τρια θεωρεί εύλογο και επιθυμητό,
- Συζητάει θέματα που δημιουργούν εμπόδια στις σπουδές και αφορούν τις εξετάσεις, τους διδάσκοντες, το διοικητικό προσωπικό του Δ.Π.Μ.Σ. ή οποιοδήποτε άλλο,
- Παρέχει πληροφορίες για περαιτέρω Διδακτορικές σπουδές στο Τμήμα ή σε άλλο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή εξωτερικού,
- Συζητάει θέματα επαγγελματικής αποκατάστασης,
- Ενημερώνει σχετικά με τις Υπηρεσίες που προσφέρουν τα δύο Τμήματα στους/στις φοιτητές/τριές του για την υποστήριξη των σπουδών τους (π.χ. Πρακτική Άσκηση, βιβλιοθήκη, λογισμικά, κ.ά.).

Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών κρίνει κατά πόσο θα πρέπει να ενημερώσει τη συντονιστική επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. για θέματα που συζητήθηκαν με τον/την φοιτητή/τρια. Ειδικότερα, πιθανά θέματα με διδάσκοντες ή διοικητικό προσωπικό του Δ.Π.Μ.Σ., όπως και αυτά που δημιουργούν εμπόδια στην ολοκλήρωση των σπουδών, ενθαρρύνεται να κοινοποιούνται (κατόπιν επιθυμίας του φοιτητή) από τον/την Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών στη συντονιστική επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ.. Επίσης, ο/η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών, εάν το επιθυμεί, μπορεί να συντάξει έκθεση προς τη Συντονιστική Επιτροπή και την OMEA του Δ.Π.Μ.Σ. όπου να επισημαίνει προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που δημιουργούν δυσκολίες στους/στις φοιτητές/τριες και να προτείνει μέτρα για την αντιμετώπισή τους. Η συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. θα πρέπει να συνεργάζεται και να υποστηρίζει τους/τις Ακαδημαϊκούς Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους/τις και να συζητούν τις παρατηρήσεις, υποδείξεις, συστάσεις και αιτήσεις τους.

ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟΝ Α.Σ.Σ.

Μετά τον ορισμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, ο ίδιος καλεί τις/τους φοιτήτριες/ές για τους οποίους έχει οριστεί σε κατ' ιδίαν συνάντηση και ορίζουν σταθερή εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη ημέρα και ώρα συνάντησης και επικοινωνίας, ώστε να συζητούν τα σχετικά με την ακαδημαϊκή τους πρόοδο και να υποστηρίζουν την προσωπική και επαγγελματική τους ανάπτυξη. Εκτός αυτού, παραμένει στη διάθεση των φοιτητριών/τών που συμβουλεύει για περαιτέρω συναντήσεις κατόπιν συνεννόησης. Οι συναντήσεις θα πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν με κάθε φοιτητή όσο και με ομάδα φοιτητών για θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Οι συναντήσεις του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών με τις/τους φοιτήτριες/ές του Δ.Π.Μ.Σ. θα ορίζονται σε από κοινού συμφωνηθείσες ώρες και ημερομηνίες, τόσο σε σταθερή εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη βάση όσο και σε ανεξάρτητες ημερομηνίες και ώρες ανάλογα με τις ανάγκες των φοιτητριών/τών. Γενικά, η διαδικασία της υποστήριξης και συμβουλευτικής από τους/τις Ακαδημαϊκούς Συμβούλους πραγματοποιείται με όλους τους δυνατούς τρόπους επικοινωνίας. Μετά τον ορισμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, ο ίδιος καλεί τις/τους φοιτήτριες/ές για τους οποίους έχει οριστεί σε κατ' ιδίαν συνάντηση και ορίζουν σταθερή εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη ημέρα και ώρα συνάντησης και επικοινωνίας, ώστε να συζητούν τα σχετικά με την ακαδημαϊκή τους πρόοδο και να υποστηρίζουν την προσωπική και επαγγελματική τους ανάπτυξη. Εκτός αυτού, παραμένει στη διάθεση των φοιτητριών/τών που συμβουλεύει για περαιτέρω συναντήσεις κατόπιν συνεννόησης. Οι συναντήσεις θα πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν με κάθε φοιτητή όσο και με ομάδα φοιτητών για θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Οι συναντήσεις του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών με τις/τους φοιτήτριες/ές του Δ.Π.Μ.Σ. θα ορίζονται σε από κοινού συμφωνηθείσες ώρες και ημερομηνίες, τόσο σε σταθερή εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη βάση όσο και σε ανεξάρτητες ημερομηνίες και ώρες ανάλογα με τις ανάγκες των φοιτητριών/τών. Γενικά, η διαδικασία της υποστήριξης και συμβουλευτικής από τους/τις Ακαδημαϊκούς Συμβούλους πραγματοποιείται με όλους τους δυνατούς τρόπους επικοινωνίας.

ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΛΛΑΓΗ Α.Σ.Σ.

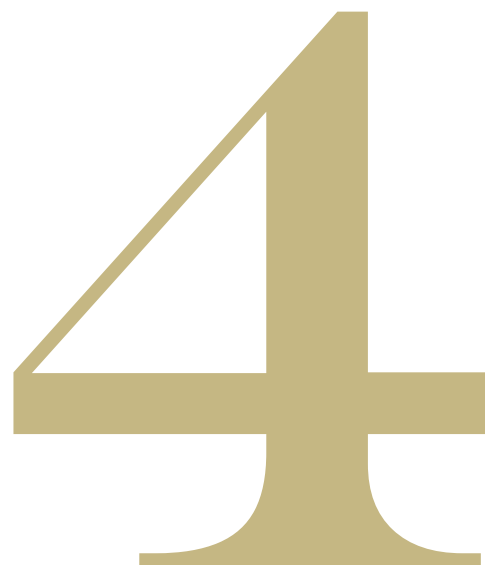
Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της Συμβούλου Σπουδών μετά από αίτηση του. Η Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. αναθέτει τα καθήκοντα του/της εν λόγω Συμβούλου σε άλλο μέλος Δ.Ε.Π. του Δ.Π.Μ.Σ. που είναι υπεύθυνο μαθήματος. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας και εξέταση από την συντονιστική επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να προταθεί νέος/α Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών. Η δυνατότητα ικανοποίησης του αιτήματος εξετάζεται κατά περίπτωση.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κάθε νέος διετής κύκλος του Δ.Π.Μ.Σ. ξεκινά με την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Με αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Ε.Π.Σ. είναι δυνατή η έναρξη ενός κύκλου του Δ.Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη του εαρινού εξαμήνου. Στην περίπτωση αυτή τροποποιούνται αναλόγως οι προθεσμίες εγγραφής των φοιτητών.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Οι πιστωτικές μονάδες του κάθε μαθήματος είναι 10, ενώ της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (Μ.Δ.Ε.) είναι 30 σύμφωνα με το άρθρο 14 του ν. 3374/2005. Κάθε ECTS αντιστοιχεί σε 25 ώρες φόρτου εργασίας.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική ή κατά περίπτωση στην αγγλική γλώσσα. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή, με σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και με απόφαση της Ε.Π.Σ., δύναται να είναι η αγγλική, γαλλική, γερμανική, ισπανική, ιταλική. Με την έναρξη του Δ.Π.Μ.Σ. ενδέχεται να απαιτηθεί οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες να παρακολουθήσουν τις προ-εκπαιδευτικές εντατικές δραστηριότητες και σειρά από έξι σεμινάρια (διάρκειας 2 ωρών το καθένα) σχετικά με τις δεξιότητες έρευνας για τους κλασικούς φιλόλογους και ιστορικούς. Οι δραστηριότητες και τα σεμινάρια πραγματοποιούνται πριν από την έναρξη και κατά τη διάρκεια των μαθημάτων και οργανώνονται ανά έτος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Ε.Π.Σ.



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ECTS
ΠΑΠ 301	Παπυρολογία Ι: Εισαγωγή στην Παπυρολογία	Υ	3	10
ΠΑΛ 301	Παλαιογραφία Ι: Εισαγωγή στην Παλαιογραφία των φορέων γραφής από τις απαρχές έως την ύστερη αρχαιότητα	Υ	3	10
ΕΠΙ 301	Επιγραφική Ι: Εισαγωγή στην Επιγραφική με έμφαση στις λογοτεχνικές επιγραφές	Υ	3	10
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟΥ				30

Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ECTS
ΠΑΠ 302	Παπυρολογία ΙΙ: Τα είδη των κειμένων που διασώζονται σε παπύρους και συναφείς φορείς γραφής	Υ	3	10
ΠΑΛ 302	Παλαιογραφία ΙΙ: Η Παλαιογραφία των παπύρων και των συναφών φορέων γραφής	Υ	3	10
ΕΠΙ 302	Επιγραφική ΙΙ: Λογοτεχνικές Επιγραφές	Υ	3	10
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟΥ				30

Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ECTS
ΠΑΠ 303	Παπυρολογία ΙΙΙ: Εξειδικευμένα ζητήματα	ΥΕ	3	10
ΠΑΛ 304	Παλαιογραφία ΙΙΙ: Εξειδικευμένα ζητήματα	ΥΕ	3	10
ΕΠΙ 305	Επιγραφική ΙΙΙ: Εξειδικευμένα ζητήματα	ΥΕ	3	10
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟΥ				30

Δ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
ΜΔΕ	ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Υ	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Δ΄ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ Ι:

ΠΑΠ301 **ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ** Υ 10

Το σεμινάριο έχει ως βασικό στόχο να παράσχει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες τις τεχνικές και μεθοδολογικές δεξιότητες ώστε να αποκτήσουν ικανότητα της κριτικής ανάγνωσης φιλολογικών και μη-φιλολογικών παπύρων και της ανάλυσής τους ως ιστορικών, φιλολογικών και λογοτεχνικών πηγών. Περαιτέρω, αποσκοπεί στην κατανόηση της ιστορίας και της «αρχαιολογίας» της Παπυρολογίας και τη συμβολής της στις γνώσεις μας για την πολιτική, κοινωνικοοικονομική και πολιτιστική ζωή της Ελληνορωμαϊκής Αιγύπτου. Επίσης, αποβλέπει στο να αποκτήσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες τις βασικές ερευνητικές ικανότητες σχετικά με τις ουσιώδεις πτυχές των παπυρικών κειμένων κατά την αρχαιότητα και να αναπτύξουν τις ενεργές δεξιότητες ανάγνωσης, της μεταγραφής και έκδοσης παπύρων. Θα εξεταστούν τα βασικά επιμέρους ζητήματα των υλικών γραφής στην αρχαιότητα και της ελληνικής και των άλλων γραφών και γλωσσών στους παπύρους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα οδηγηθούν στα πρακτικά ζητήματα της χρονολόγησης, της γεωγραφίας, των μέτρων, σταθμών και νομισμάτων, των ονομάτων και της προσωπογραφίας και των τεχνικών όρων καθώς και στην συνολική εποπτεία της βασικής βιβλιογραφίας του αντικειμένου.

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα έχουν κατανοήσει τον ορισμό της «παπυρολογίας» και τις κύριες γραμμές της ιστορίας του κλάδου. Θα γνωρίζουν το γενικό ιστορικό και πολιτιστικό πλαίσιο της Ελληνορωμαϊκής Αιγύπτου. Θα είναι σε θέση να αναγνωρίζουν τα υλικά γραφής και το αρχαιολογικό πλαίσιο των παπυρικών ευρημάτων. Θα είναι σε θέση να διακρίνουν γλώσσες και γραφές στους παπύρους, τουλάχιστον για συγκεκριμένα παραδείγματα. Θα είναι σε θέση να μελετήσουν και να κατανοήσουν μια παπυρολογική έκδοση και να εφαρμόσουν το σύστημα Leiden σε νέες μεταγραφές. Θα γνωρίζουν πώς να χρησιμοποιούν τα κύρια εργαλεία του αντικειμένου, συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών εργαλείων (κυρίως papyri.info, Trismegistos) και θα είναι σε θέση να εκτιμήσουν τη συμβολή της παπυρολογίας σε άλλους επιστημονικούς κλάδους.

**ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ Ι:
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ
ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΓΡΑΦΗΣ ΑΠΟ
ΤΙΣ ΑΠΑΡΧΕΣ ΕΩΣ ΤΗΝ ΥΣΤΕΡΗ
ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΑ**

ΠΑΛ301

Υ 10

Το σεμινάριο ακολουθεί την εξέλιξη της ελληνικής γραφής από τις απαρχές έως την ύστερη αρχαιότητα. Ξεκινώντας από τα πρώτα δείγματα ελληνικής γραφής, εξετάζονται οι διάφοροι τύποι της μεγαλογράμματης. Εξετάζονται οι διαφοροποιήσεις και οι εξελίξεις της ελληνικής γραφής ανά τους αιώνες καθώς και ο μεταχαρακτηρισμός των κειμένων και η σημασία του. Το σεμινάριο επεκτείνεται στην μελέτη των φορέων γραφής, δηλαδή την κατασκευή τους και την διαδικασία παραγωγής των κειμένων. Εξετάζονται τα υλικά και τα όργανα γραφής και γίνεται μια επισκόπηση των μορφών των κειμένων, καθώς και οι τεχνικές και τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν στις διάφορες περιόδους και περιοχές του ελληνικού χώρου.

Το μάθημα είναι εισαγωγικό και κύριος στόχος του είναι η γνωριμία και εξοικείωση των φοιτητών/φοιτητριών με το αντικείμενο της ελληνικής παλαιογραφίας. Θα γνωρίσουν το κείμενο ως αντικείμενο (τη διαδικασία παραγωγής του, τα υλικά γραφής, καθώς και τις ιστορικές και κοινωνιοπολιτικές εξελίξεις που επηρέασαν την παραγωγή και διάδοση του) και ως φορέα κειμενικού περιεχομένου (τόσο των έργων που διασώζουν όσο και της γραφής και των τεχνικών που χρησιμοποιούνται). Πιο συγκεκριμένα, μέσα από την αξιοποίηση πολυάριθμων ενδεικτικών παραδειγμάτων, οι φοιτητές/φοιτήτριες θα αντιληφθούν την πορεία και τα στάδια εξέλιξης της ελληνικής γραφής και θα κατανοήσουν τους μηχανισμούς μετεξέλιξής της. Θα γνωρίζουν, επίσης, τις ιστορικές συνθήκες που ορίζουν και πλαισιώνουν τη χρήση της κάθε γραφής. Θα είναι σε θέση να διαβάζουν και να αναγνωρίζουν τους διάφορους τύπους της μεγαλογράμματης. Θα έχουν αντιληφθεί το μηχανισμό της παράδοσης κειμένων, τη διαδικασία αντιγραφής και το ρόλο των γραφέων (π.χ. κοινά λάθη αντιγραφής, διορθωτικές και κριτικές επεμβάσεις). Τέλος, θα έχουν μία αρχική επαφή με τα σχετικά εγχειρίδια και εργαλεία της έρευνας, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων, βάσεων δεδομένων και άλλων ψηφιακών εργαλείων.

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ Ι: ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΙΣ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΙΓΡΑΦΕΣ

ΕΠΙ301

Υ 10

Το σεμινάριο έχει ως βασικό στόχο να παράσχει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες τις τεχνικές και μεθοδολογικές δεξιότητες ώστε να αποκτήσουν ικανότητα της κριτικής ανάγνωσης φιλολογικών κυρίως επιγραφών και της ανάλυσής τους ως ιστορικών, φιλολογικών και λογοτεχνικών πηγών. Επίσης, αποβλέπει στο να αποκτήσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες τις βασικές ερευνητικές ικανότητες σχετικά με τις ουσιώδεις πτυχές των επιγραφικών κειμένων κατά την αρχαιότητα και να αναπτύξουν τις ενεργές δεξιότητες ανάγνωσης, της μεταγραφής και έκδοσης επιγραφών. Θα εξεταστούν τα βασικά επιμέρους ζητήματα της εξέλιξης του ελληνικού αλφαβήτου και των διαλέκτων της ελληνικής γλώσσας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα οδηγηθούν στα πρακτικά ζητήματα της χρονολόγησης, της γεωγραφίας, των μέτρων, σταθμών και νομισμάτων, των ονομάτων και της προσωπογραφίας και των τεχνικών όρων καθώς και στην συνολική εποπτεία της βασικής βιβλιογραφίας του αντικειμένου.

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα είναι σε θέση να διακρίνουν διαλέκτους και γραφές στις επιγραφές, τουλάχιστον για συγκεκριμένα παραδείγματα. Θα είναι σε θέση να μελετήσουν και να κατανοήσουν μια επιγραφική έκδοση και να εφαρμόσουν το σύστημα Leiden σε νέες μεταγραφές. Θα γνωρίζουν πώς να χρησιμοποιούν τα κύρια εργαλεία του αντικειμένου, συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών εργαλείων (π.χ. PHI Greek Inscriptions, IG ~ SEG concordance, Lexicon of Greek Personal Names (LGPN)) και θα είναι σε θέση να εκτιμήσουν τη συμβολή της επιγραφικής σε άλλους επιστημονικούς κλάδους.

ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ ΙΙ: ΤΑ ΕΙΔΗ ΤΩΝ ΚΕΙΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΣΩΖΟΝΤΑΙ ΣΕ ΠΑΠΥΡΟΥΣ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΦΟΡΕΙΣ ΓΡΑΦΗΣ

ΠΑΠ302

Υ 10

Το σεμινάριο εμβαθύνει και μελετά συστηματικά κείμενα φιλολογικά, μη-φιλολογικά, υπό-φιλολογικά και παρά-φιλολογικά με ιδιαίτερη έμφαση στη μεθοδολογία και την τεχνική της ανάγνωσης και μελέτης τόσο των γραφών όσο και του περιεχομένου καθώς και της εκδοτικής τους. Εμβαθύνει επίσης σε ειδικότερα θέματα βιβλιογραφίας και στην ικανότητα των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών να εξειδικεύουν τη γνώση τους σε συγκεκριμένα ζητήματα. Αποσκοπεί στην πιθανή ένταξη των μελετώμενων κειμένων σε ευρύτερα σύνολο και στην αξιοποίησή τους για την καταγραφή και ανασύνθεση της ιστορίας και του πολιτισμού της πολύ-πολιτισμικής κοινωνίας που αναπτύσσεται στην Ανατολική Μεσόγειο.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα έχουν εξοικειωθεί με τις σύγχρονες επιστημονικές μεθόδους της παπυρολογίας και θα έχουν αποκτήσει τόσο συνολική όσο και εξειδικευμένη εποπτεία της βιβλιογραφίας. Θα μπορούν να εξετάζουν την ορθότητα αναγνώσεων, συμπληρώσεων γραφών και ερμηνειών σε ήδη εκδεδομένους παπύρους και θα μπορούν να εφαρμόζουν τις γνώσεις τους σε ανέκδοτους ή εκδιδόμενους παπύρους. Έχοντας αποκτήσει τη συγκεκριμένη ερευνητική δραστηριότητα της αποτελεσματικής κειμενικής κριτικής των παπύρων και συνεπικουρούμενοι από τα βιβλιογραφικά και ψηφιακά εργαλεία θα μπορέσουν να κινηθούν με σχετική ασφάλεια εντός του εν λόγω γνωστικού αντικείμενου.

ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ ΙΙ: Η ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ ΤΩΝ ΠΑΠΥΡΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΓΡΑΦΗΣ

ΠΑΛ302

Υ 10

Το σεμινάριο αυτό έχει σκοπό την άσκηση των φοιτητών/τριών στην ανάγνωση και μεταγραφή πολλών διαφορετικών γραφών και φορέων γραφής. Μέσα από μεγάλο αριθμό δειγμάτων γίνεται μια περιήγηση σε διαφορετικές γεωγραφικές περιοχές του ελληνόφωνου χώρου με τις διαφορετικές γραφές τους, με έμφαση στο ιδιαίτερο χαρακτηριστικό ύφος. Εξετάζονται εις βάθος τα επιμέρους υλικά που χρησιμοποιούνται καθώς και οι ιδιαιτερότητές τους. Εξετάζονται επίσης οι διάφορες χρήσεις και συνήθειες των γραφέων καθώς και οι βραχυγραφίες, τα συμπλέγματα και τα ταχυγραφικά σύμβολα. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται σε σχόλια, διορθώσεις και σημειώσεις καθώς και στα κριτικά σύμβολα και τη στίξη.

Το μάθημα έχει βασικό στόχο την περαιτέρω εξάσκηση των φοιτητών/φοιτητριών στην ανάγνωση και ανάλυση διαφόρων γραφών, με έμφαση στη γεωγραφική προέλευσή τους. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές/φοιτήτριες θα είναι σε θέση να διαβάζουν με αρκετή άνεση τις περισσότερες μεγαλογράμματες γραφές. Θα αναγνωρίζουν και θα μπορούν να περιγράψουν τύπους γραφής από τα πιο γνωστά κέντρα και θα είναι σε θέση να τις χρονολογούν (με κάποια απόκλιση). Θα έχουν εξοικειωθεί με λιγότερο ευανάγνωστες γραφές και τεχνικές ταχυγραφίας και θα μπορούν να αποκρυπτογραφήσουν συντομογραφίες και συμπλέγματα. Θα είναι σε θέση να μεταγράφουν το κείμενο που διαβάζουν, χρησιμοποιώντας τις σύγχρονες συμβάσεις μεταγραφής και θα έχουν την ευχέρεια να διαχειριστούν κατά τη μεταγραφή ζητήματα όπως η στίξη, οι διορθώσεις και τα σχόλια. Τέλος, θα μπορούν να χρησιμοποιούν τα σχετικά εργαλεία, ενώ θα γνωρίζουν και θα μπορούν να αναζητήσουν εξειδικευμένη βιβλιογραφία.

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ ΙΙ:**ΕΠΙ302 ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΙΓΡΑΦΕΣ****Υ 10**

Το σεμινάριο αυτό επικεντρώνεται στα ποιητικά λογοτεχνικά είδη (επιγράμματα, μετρικά μαντεία, ύμνους ή αρεταλογίες), που διασώζονται σε επιγραφές. Δίνεται έμφαση στην αρχική σύνδεσή τους με ένα συγκεκριμένο αντικείμενο, περίσταση και πλαίσιο (αφιερωματικό, επιτύμβιο, αφιερωματικό, τιμητικό, συμποσιακό κ.ά.), στην χωροταξική δυναμική τους και στην αλληλεπίδραση μεταξύ τοποθεσίας, μνημείου, κειμένου και θεατών-αναγνωστών. Εξίσου, προσδίδεται βαρύτητα στα πεζά κείμενα (επιστολές, επικήδειοι κ.ά.) που προσεγγίζουν λογοτεχνικά είδη και διασώζονται σε επιγραφές και στη δυναμική που αναπτύσσεται μεταξύ λογοτεχνικών ειδών (π.χ. ιστοριογραφίας) και επιγράμματος και στον τρόπο με τον οποίο το επίγραμμα ενσωματώνει λογοτεχνικές κατευθύνσεις και εκφραστικούς τρόπους έως ότου γίνει πρότυπο για το ανεξάρτητο λογοτεχνικό είδος του επιγράμματος. Ιδιαίτερη σημασία αποδίδεται στην αξία τους ως ανεκτίμητης πηγής λογοτεχνικής, πολιτιστικής, κοινωνικής, θρησκευτικής, τέχνης και στρατιωτικής ιστορίας και στην εξέλιξή τους από την αρχαϊκή και κλασική περίοδο, μέχρι το τέλος της αρχαιότητας και τους βυζαντινούς χρόνους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες αναμένεται να αποκτήσουν την ευρύτερη γνώση προβλημάτων και θεμάτων εξειδικευμένων που σχετίζονται με τον κόσμο επιγραφικών επιγραμμάτων και εν γένει της διεύδυσης της λογοτεχνίας στην επιγραφική. Θα μπορούν να διακρίνουν την σχέση φορέα, μορφής και περιεχομένου για τις συγκεκριμένες επιγραφές. Θα μπορούν να αποκωδικοποιούν πίσω από τα κείμενα τις αλλαγές που πραγματοποιούνται στην εκφραστική τους μορφή. Θα μπορούν να εντάξουν το εκάστοτε μελετώμενο κείμενο εντός του ευρύτερου ιστορικού, πολιτιστικού, διοικητικού, εκπαιδευτικού, οικονομικού, νομικού, θρησκευτικού ή άλλου συγκείμενου που τα παρήγαγε, ώστε να επιτελέσει το ρόλο τους ως ενός από τα σημαντικότερα τεκμήρια του υλικού και πνευματικού πολιτισμού.

ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ ΙΙΙ: ΠΑΠ303 ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ Υ 10

Το σεμινάριο επικεντρώνεται κατ' αποκλειστικότητα στην εισαγωγή σε εξειδικευμένα ζητήματα της Παπυρολογίας. Τα ζητήματα αυτά εξετάζονται μέσα από δύο θεματικούς άξονες: ο πρώτος σχετίζεται με θεματικές ενότητες της Παπυρολογίας και ο δεύτερος με συγκεκριμένα σώματα κειμένων. Στην πρώτη κατηγορία εντάσσονται θεματικές ενότητες όπως η λογοτεχνία, οι επιστήμες, η εκπαίδευση, η νομοθεσία, η θρησκεία, η μαγεία στους παπύρους κ.ά. Στη δεύτερη κατηγορία εντάσσεται η εξέταση ζητημάτων που αφορούν ένα σύνολο παπύρων, είτε αυτά αφορούν την χρονολογική τους κατάταξη (πτολεμαϊκοί, ρωμαϊκοί, βυζαντινοί) είτε την εθνότητά τους (αιγυπτιακοί, αραμαϊκοί, ελληνικοί, λατινικοί, κοπτικοί, περσικοί, αραβικοί) και την τοπική τους προέλευση (πάπυροι εκτός Αιγύπτου) είτε τον φορέα τους (πάπυροι, όστρακα, πινακίδες) είτε αφορούν συγκεκριμένους παπύρους (πάπυροι του Ηρακλείου, πάπυρος του Δερβενίου) ή συγκεκριμένη τυπολογία (επιστολές, αιτήσεις, συμφωνητικά κ.ά).

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες, αναμένεται να αποκτήσουν την απαραίτητη γνώση και ερευνητική ικανότητα που θα τους εξασφαλίσει την ορθή επιλογή της τελικής τους μεταπτυχιακής εργασίας. Θα μπορούν να κινηθούν με σχετική ασφάλεια εντός του πλαισίου της επιστημονικής εξειδίκευσης που θα επιλέξουν στη συνέχεια. Παράλληλα, θα έχουν εμβαθύνει σε πολύ εξειδικευμένα επιμέρους ζητήματα με αποτέλεσμα να οικοδομήσουν στέρεες βάσεις ώστε να μπορούν να διασαφηνίζουν τις ιδιαιτερότητες του πολιτισμού και της ιστορίας, να τις αξιολογήσουν σωστά και να τις περιγράψουν. Θα μπορούν να συγγράψουν εργασία βασιζόμενοι τόσο στις πρωτογενείς όσο και στις δευτερογενείς πηγές σε υψηλό επιστημονικό επίπεδο καθώς και να συμμετέχουν ισότιμα σε επιστημονικές συζητήσεις με ειδικά σχόλια και να ασκήσουν κριτική σε επιστημονικά έργα του γνωστικού αντικειμένου.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ

ΕΙΔΟΣ ECTS

ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ ΙΙΙ: ΠΑΛ303 ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ Υ 10

Το σεμινάριο επικεντρώνεται κατ' αποκλειστικότητα στην εισαγωγή σε εξειδικευμένα ζητήματα της Παλαιογραφίας των διαφόρων φορέων γραφής. Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην περαιτέρω άσκηση στην ανάγνωση και μεταγραφή γραφών διαφόρων περιόδων με προσοχή στις δυσανάγνωστες γραφές, τις συντομογραφίες και τα συμπλέγματα. Εμβαθύνεται η έρευνα της σχέσης κειμένου και παρακειμένου και δίνεται ιδιαίτερη σημασία στη χρονολόγηση γραφών (αρχές, κριτήρια και μεθοδολογία). Τέλος, εξετάζεται αναλυτικά η ταύτιση και το κοινωνικό δίκτυο γραφέων και παρέχονται η μεθοδολογία και εργαλεία της αυτής της έρευνας.

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες αναμένεται να αποκτήσουν την απαραίτητη γνώση και ερευνητική ικανότητα που θα τους εξασφαλίσει την ορθή επιλογή της τελικής τους μεταπτυχιακής εργασίας. Θα μπορούν να κινηθούν με σχετική ασφάλεια εντός του πλαισίου της επιστημονικής εξειδίκευσης που θα επιλέξουν στη συνέχεια. Παράλληλα, θα έχουν εμβαθύνει σε πολύ εξειδικευμένα επιμέρους ζητήματα με αποτέλεσμα να οικοδομήσουν στέρεες βάσεις ώστε να μπορούν να διασαφηνίζουν τις ιδιαιτερότητες του πολιτισμού και της ιστορίας, να τις αξιολογήσουν σωστά και να τις περιγράψουν. Θα μπορούν να συγγράψουν εργασία βασιζόμενοι τόσο στις πρωτογενείς όσο και στις δευτερογενείς πηγές σε υψηλό επιστημονικό επίπεδο καθώς και να συμμετέχουν ισότιμα σε επιστημονικές συζητήσεις με ειδικά σχόλια και να ασκήσουν κριτική σε επιστημονικά έργα του γνωστικού αντικειμένου.

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ ΙΙΙ: ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

ΕΠΙ303

Υ 10

Το σεμινάριο επικεντρώνεται κατ' αποκλειστικότητα στην εισαγωγή σε εξειδικευμένα ζητήματα της Επιγραφικής. Τα ζητήματα αυτά εξετάζονται μέσα από δύο θεματικούς άξονες: ο πρώτος σχετίζεται με θεματικές ενότητες της Επιγραφικής και ο δεύτερος με συγκεκριμένα σώματα κειμένων. Στην πρώτη κατηγορία εντάσσονται θεματικές ενότητες όπως η λογοτεχνία, οι επιστήμες, η εκπαίδευση, η νομοθεσία, η θρησκεία, η μαγεία, η πρόσληψη των επιγραφών από την αρχαία λογοτεχνία, ο γυναικείος λόγος στις επιγραφές, η επιγραφική *damnatio memoriae*, η υλική υπόσταση του κειμένου στην Ελληνική και Ρωμαϊκή Λογοτεχνία κ.ά. Στη δεύτερη κατηγορία εντάσσεται η εξέταση ζητημάτων που αφορούν ένα σύνολο επιγραφών, είτε αυτά αφορούν την χρονολογική τους κατάταξη (αρχαϊκές, κλασσικές, ελληνοιστικές, ρωμαϊκές, βυζαντινές) και την τοπική τους προέλευση (οι ελληνικές επιγραφές του Ashoka και του Nemrut Dağ) είτε τον φορέα τους (αγγεία, ελάσματα, πινακίδες κ.ά.) είτε αφορούν συγκεκριμένες επιγραφές (τα δελφικά αποφθέγματα, η επιγραφή του Ai-Khanoum, η αρεταλογία της Ίσιδος κ.ά.) ή συγκεκριμένη τυπολογία (δημόσιες επιστολές, αρές, οδηγίες κ.ά.).

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες αναμένεται να αποκτήσουν την απαραίτητη γνώση και ερευνητική ικανότητα που θα τους εξασφαλίσει την ορθή επιλογή της τελικής τους μεταπτυχιακής εργασίας. Θα μπορούν να κινηθούν με σχετική ασφάλεια εντός του πλαισίου της επιστημονικής εξειδίκευσης που θα επιλέξουν στη συνέχεια. Παράλληλα, θα έχουν εμβαθύνει σε πολύ εξειδικευμένα επιμέρους ζητήματα με αποτέλεσμα να οικοδομήσουν στέρεες βάσεις ώστε να μπορούν να διασαφηνίζουν τις ιδιαιτερότητες του πολιτισμού και της ιστορίας, να τις αξιολογήσουν σωστά και να τις περιγράψουν. Θα μπορούν να συγγράψουν εργασία βασιζόμενοι τόσο στις πρωτογενείς όσο και στις δευτερογενείς πηγές σε υψηλό επιστημονικό επίπεδο καθώς και να συμμετέχουν ισότιμα σε επιστημονικές συζητήσεις με ειδικά σχόλια και να ασκήσουν κριτική σε επιστημονικά έργα του γνωστικού αντικειμένου.

ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΣΗΜΟΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

COLLOQUIUM I: ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο σεμινάριο αυτό οι φοιτήτριες/φοιτητές θα ασχοληθούν με θέματα που σχετίζονται με: 1) την Επιστημονική αξία της εργασίας, 2) τη Δομή και το στόχο μιας ερευνητικής πρότασης για τη Μ.Δ.Ε., 3) τα Βασικά στάδια προετοιμασίας των επιστημονικών εργασιών (προσδιορισμός του προβλήματος, χρονοδιάγραμμα), 4) την Αξιοποίηση του Χρόνου και την Αντιμετώπιση του Stress και, 5) Προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης Επιστημονικών Ερευνών.

COLLOQUIUM II: ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ,

Στο σεμινάριο αυτό οι φοιτήτριες/φοιτητές θα ασχοληθούν με θέματα που σχετίζονται με: 1) την αναζήτηση βιβλιογραφίας και πρωτογενούς υλικού (έντυπου ή/και ηλεκτρονικού): Πανεπιστημιακές Βιβλιοθήκες / Βιβλιοθήκες Τμημάτων Φιλολογίας – ΟΡΑC, αναζήτηση μέσω συγκεκριμένων ιστοσελίδων, Portal-πύλες ειδικές για ερευνητές που ασχολούνται με την κλασική αρχαιότητα, την Παπυρολογία, την Παλαιογραφία και την Επιγραφική, 2) τις βιβλιογραφικές παραπομπές, τα παραθέματα, τις σημειώσεις και τις υποσημειώσεις (εξετάζονται όλες οι δυνατότητες) καθώς επίσης και με τη σύνταξη της βιβλιογραφίας κατά τη συγγραφή ενός επιστημονικού δοκιμίου, άρθρου ή μονογραφίας και 3) ζητήματα δεοντολογίας της έρευνας (αναγνώριση πνευματικών δικαιωμάτων) και λογοκλοπής.

COLLOQUIUM III: ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο σεμινάριο αυτό οι φοιτήτριες/φοιτητές θα ασχοληθούν με θέματα που σχετίζονται με: 1) τη διάρθρωση και το περιεχόμενο μιας επιστημονικής εργασίας (εξώφυλλο, πίνακας περιεχομένων, εισαγωγή, θεωρητικό πλαίσιο, βιβλιογραφική επισκόπηση, μεθοδολογία, κύριο μέρος, συμπεράσματα ή σύνοψη, βιβλιογραφία, ευρετήρια) και 2) τη γλωσσική και υφολογική επιμέλειά της (προβλήματα στην έκφραση, ασάφειες στη διατύπωση, έλλειψη καθαρότητας και ευκρίνειας στη γραφή, αποφυγή μακροσκελών και δυσνόητων προτάσεων, αδόκιμων φράσεων, του ύφους του καθημερινού λόγου, της προχειρότητας και της επιπολαιότητας, λογική σειρά και ενότητα στην παρουσίαση των απόψεων και των επιχειρημάτων μέσα από έναν αποδεικτικό λόγο).

ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ECTS
----------------	-------	------

ΕΚΠΙΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ

Μ.Δ.Ε.	ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Υ	30
--------	------------------------------	---	----

Στο Β' έτος του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (30 ECTS).

Τα προσφερόμενα θεματικά πεδία εκπόνησης διπλωματικών εργασιών ανά διδάσκοντα αναρτώνται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ., όπου υπάρχουν επίσης αναρτημένα ο οδηγός εκπόνησης της Διπλωματικής Εργασίας καθώς και το πρότυπο (template) πάνω στο οποίο πρέπει να συνταχθεί η Δ.Ε., σύμφωνα με τις προδιαγραφές που ορίζει ο εσωτερικός κανονισμός. Ο φοιτητής / φοιτήτρια υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα του προγράμματος πριν από την κατάθεση της Διπλωματικής.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2024-2025

ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

ΜΑΘΗΜΑ	ΔΙΔΑΣΚΩΝ
ΠΑΠ301	Χ. Ιωαννίδου
	Α. Κορολή
	Μ. Θωμά
ΠΑΛ301	Α. Παπαθωμάς
ΕΠΙ301	Α. Οικονομάκη
ΠΑΠ303	Χ. Ιωαννίδου
ΠΑΛ303	Ζ. Μελισσάκης
ΕΠΙ303	Α. Οικονομάκη
	Γ. Καλλιοντζής

ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

ΜΑΘΗΜΑ	ΔΙΔΑΣΚΩΝ
ΠΑΠ302	Χ. Ιωαννίδου
	Α. Παπαθωμάς
	Ν. Καναβού
ΠΑΛ302	Θ. Αντωνοπούλου
	Ζ. Μελισσάκης
ΕΠΙ302	Γ. Καλλιοντζής

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (Μ.Δ.Ε.)

ΓΕΝΙΚΑ

Ο φοιτητής/τρια υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα του προγράμματος πριν από την κατάθεση της Διπλωματικής. Στο Β΄ έτος του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Για την επιτυχή ολοκλήρωση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η διενέργεια των εξής τριών (3) σεμιναρίων που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του Δ΄ Εξαμήνου και είναι υποχρεωτικής παρακολούθησης για τους φοιτητές/φοιτήτριες που εκπονούν την Μ.Δ.Ε.:

COLLOQUIUM I: ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ,

COLLOQUIUM II: ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ,

COLLOQUIUM III: ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.



ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Μ.Δ.Ε. πρέπει να περιέχει αναγνωρίσιμα στοιχεία πρωτοτυπίας και συμβολή στην επιστημονική γνώση. Το κείμενο πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας, δηλαδή να περιλαμβάνει περιγραφή του θέματος της εργασίας, περιγραφή των πορισμάτων αποτελεσμάτων της εργασίας, τη μεθοδολογία, επιστημονική τεκμηρίωση, παραδοχές, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία (αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες, εικόνες κ.τ.λ.). Καθώς πρόκειται για φιλολογική εργασία, απαιτούνται σωστός τρόπος έκφρασης και ορθογραφίας και σαφής διατύπωση των συμπερασμάτων. Συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων περίπου σε γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (π.χ. στην αγγλική ή γαλλική ή γερμανική γλώσσα). Με σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και με απόφαση της Ε.Π.Σ., η συγγραφή της μπορεί να γίνει στην αγγλική, γαλλική, γερμανική, ισπανική ή ιταλική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική γλώσσα.

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (Μ.Δ.Ε.)

ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΘΕΜΑΤΟΣ

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος Μ.Δ.Ε. εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα των τριών (3) πρώτων εξαμήνων του Δ.Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου/της υποψηφίας στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και ο προτεινόμενος επιβλέπων/ουσα, ορίζει τον επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

ΕΠΙΒΛΕΨΗ Μ.Δ.Ε.

Ο επιβλέπων/-ουσα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. των Τμημάτων Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. με συναφές γνωστικό αντικείμενο εκ των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος θα αμείβεται εν είδει διδάσκοντος για την επίβλεψη. Τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μπορούν να είναι μέλη Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π. που προέρχονται και από άλλα Τμήματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με συναφές γνωστικό αντικείμενο και αμείβονται αναλόγως.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Ε.Π.Σ.

Η Μ.Δ.Ε. πρέπει να περιέχει αναγνωρίσιμα στοιχεία πρωτοτυπίας και συμβολή στην επιστημονική γνώση. Το κείμενο πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας, δηλαδή να περιλαμβάνει περιγραφή του θέματος της εργασίας, περιγραφή των πορισμάτων αποτελεσμάτων της εργασίας, τη μεθοδολογία, επιστημονική τεκμηρίωση, παραδοχές, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία (αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες, εικόνες κ.τ.λ.). Καθώς πρόκειται για φιλολογική εργασία, απαιτούνται σωστός τρόπος έκφρασης και ορθογραφίας και σαφής διατύπωση των συμπερασμάτων.

Συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων περίπου σε γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (π.χ. στην αγγλική ή γαλλική ή γερμανική γλώσσα). Με σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και με απόφαση της Ε.Π.Σ., η συγγραφή της μπορεί να γίνει στην αγγλική, γαλλική, γερμανική, ισπανική ή ιταλική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική γλώσσα.

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (Μ.Δ.Ε.)

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΤΗΣ Μ.Δ.Ε.

Παράδοση:

Ο Σεπτέμβριος του ημερολογιακού έτους το οποίο περιλαμβάνει το τέταρτο ακαδημαϊκό εξάμηνο της φοίτησης.

Διόρθωση:

Εντός δύο (2) μηνών.

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ Μ.Δ.Ε.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, σε έκτακτο ανοικτό σεμινάριο.

Η Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Μ.Δ.Ε., στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια, καθώς και ο βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ο τελικός βαθμός. Για την έγκριση της Δ.Μ.Ε. απαιτείται θετική ψήφος τουλάχιστον δύο μελών της Εξεταστικής Επιτροπής.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μετα.πτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Πλήρες αντίγραφο της Διπλωματικής Εργασίας (μαζί με τυχόν διορθώσεις ή συμπληρώσεις) υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, και στις δύο βιβλιοθήκες των Τμημάτων και αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Δ.Π.Μ.Σ. των οικείων Τμημάτων και Σχολών. Επίσης, γίνεται υποχρεωτικά ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο «ΠΕΡΓΑΜΟΣ», σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α. Οι Διπλωματικές εργασίες αποτελούν ιδιοκτησία του Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Χρώμα εξώφυλλου: Ανοιχτό πράσινο. Στο εξώφυλλο θα αναγράφονται τα Ιδρύματα, ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., το ονοματεπώνυμο του φοιτητή/τριας, ο αριθμός Μητρώου του/της, ο τίτλος της εργασίας, ο επιβλέπων και τα μέλη της Επιτροπής.

Μέγεθος Σελίδας: A4 Διάστιχο: 1.

Γραμματοσειρά: IFAO Grec Unicode, Palatino Linotype, Cardo ή άλλη συναφής πολυτονική Unicode γραμματοσειρά.

Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (υποσημειώσεις: 10 στιγμές)

Έκταση: 40-100 σελίδες ή 10.000-35.000 λέξεις. Στα όρια αυτά συμπεριλαμβάνονται οι υποσημειώσεις, αλλά εξαιρούνται η βιβλιογραφία, οι βραχυγραφίες και τα _ τυχόν παραρτήματα (π.χ. σώματα δεδομένων, κείμενα, εικονογράφηση κ.λπ.).

Προθεσμία παράδοσης και διόρθωσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας:

Παράδοση: Ο Σεπτέμβριος του ημερολογιακού έτους το οποίο περιλαμβάνει το τέταρτο ακαδημαϊκό εξάμηνο της φοίτησης. Διόρθωση: Εντός δύο (2) μηνών.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, σε έκτακτο ανοικτό σεμινάριο.

Η Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Μ.Δ.Ε., στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια, καθώς και ο βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ο τελικός βαθμός. Για την έγκριση της Δ.Μ.Ε. απαιτείται θετική ψήφος τουλάχιστον δύο μελών της Εξεταστικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Πλήρες αντίγραφο της Διπλωματικής Εργασίας (μαζί με τυχόν διορθώσεις ή συμπληρώσεις) υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, και στις δύο βιβλιοθήκες των Τμημάτων και αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Δ.Π.Μ.Σ. των οικείων Τμημάτων και Σχολών. Επίσης, γίνεται υποχρεωτικά ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο ΠΕΡΓΑΜΟΣ, σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α. Οι Διπλωματικές εργασίες αποτελούν ιδιοκτησία του Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Μετά την έγκριση της διπλωματικής εργασίας από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποβάλλει αίτηση ορκωμοσίας στη Γραμματεία του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. και καταθέτει τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η ορκωμοσία των μεταπτυχιακών φοιτητών δεν θα πραγματοποιείται αν η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. δεν έχει αποστείλει προς τη Βιβλιοθήκη της Φιλοσοφικής Σχολής του ΕΚΠΑ αίτημα περί μη οφειλής τεκμηρίων και λάβει την σχετική απάντηση-ενημέρωση. Σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής του δανεισθέντος υλικού, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει ή να καταβάλει το αναλογούν ποσό που καθορίζεται από το προσωπικό μετά από σχετική έρευνα. Σε περίπτωση που δεν ικανοποιήσει τα ανωτέρω, τότε δεν θα μπορεί να ορκιστεί.

Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. και σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. ή του Αναπληρωτή του, του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου της Κοσμητείας ή του Πρυτάνεως.

Στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο».

Ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/τη Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές τους.

Στον/Στην απόφοιτο/η του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80) και σύμφωνα με τον ν. 9547/2018 και ιδίως την παρ. 5 του άρθρου 101.

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466), και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.



ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Το 120 πιστωτικών μονάδων Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και Περιεχόμενο» εκπαιδεύει τους φοιτητές να γίνουν ειδικοί στη μελέτη κειμένων γραμμένων στα ελληνικά σε παπύρους, χειρόγραφα, επιγραφές και συναφή υλικά. Η εργασία με πρωτότυπες πηγές αναπτύσσει την ικανότητα να ερμηνεύσουν εντός του ειδικού και γενικού πλαισίου τη σκέψη ενός συγγραφέα ή ενός θέματος στην κοινωνική, πολιτική, πολιτισμική του διάσταση. Η πρόκληση για τους αποφοίτους αυτού του προγράμματος, σε έναν πολιτισμό του εδώ και τώρα, όπως είναι ο δικός μας, είναι να είναι σε θέση να προωθήσουν την αυστηρή ανάλυση των γεγονότων με βάση τις αρχικές πηγές και, μακροπρόθεσμα, να αναπτύξουν την κριτική ικανότητα και την πνευματική αυτονομία και να αποκτήσουν την εις βάθος εμπειρογνωμοσύνη του γλωσσικού, ιστορικού και πολιτιστικού τομέα των πηγών του ευρωπαϊκού και δυτικού πολιτισμού.



Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του προγράμματος, κάθε φοιτητής είναι σε θέση:

A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

1. Να αναζητούν, αναλύουν και συνθέτουν δεδομένα και πληροφορίες με τη χρήση απαραίτητων πηγών και τεχνολογίας.
2. Να προσαρμόζονται σε νέες καταστάσεις.
3. Να λαμβάνουν αποφάσεις.
4. Να εργάζονται αυτόνομα αλλά και σε ομάδες.
5. Να εργάζονται σε διεθνές και διεπιστημονικό περιβάλλον.
6. Να παράγουν νέες ερευνητικές ιδέες.
7. Να σχεδιάζουν και να υλοποιούν έργα
8. Να ασκούν κριτική και αυτοκριτική.
9. Να προάγουν την ελεύθερη, δημιουργική και επαγωγική σκέψη.
10. Να επιδεικνύουν κοινωνική, επαγγελματική και ηθική υπευθυνότητα και ευαισθησία σε θέματα διαφορετικότητας και διαπολιτισμικότητας.
11. Να επιδεικνύουν ικανότητα εντοπισμού, κατάθεσης και λύσης προβλημάτων.
12. Να επιδεικνύουν ικανότητα εφαρμογής της γνώσης σε διάφορες πρακτικές καταστάσεις.
13. Να καταρτίζουν και υλοποιούν ένα επιχειρηματικό σχέδιο σχετικό ή όχι με το γνωστικό αντικείμενό τους.

B. ΕΙΔΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

1. Να εξειδικεύσει και να εφαρμόσει γνώσεις στον συγκεκριμένο τομέα των κλασικών γλωσσών και λογοτεχνιών.
2. Να αναπτύξει άρτια επιστημονική προσέγγιση στις κοινωνίες και τους αρχαίους πολιτισμούς που έδρασαν οι Έλληνες.
3. Να ολοκληρώσει με επιτυχία ατομικές ερευνητικές εργασίες στον τομέα των κλασικών σπουδών και να παρουσιάσει τα αποτελέσματα.
4. Να αποκτήσει και να αναπτύξει γενικές δεξιότητες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε επαγγελματικό περιβάλλον.
5. Εάν εστιάσει στην έρευνα: να αναπτύξει την επιστημονική προσέγγιση στην κλασική φιλολογία με επίκεντρο την έρευνα.
6. Εάν εστιάσει στη διδασκαλία: να αποκτήσει τις απαραίτητες ικανότητες για να διδάσκει αποτελεσματικά στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση, στον τομέα των Αρχαίων Γλωσσών και Λογοτεχνίας και Ιστορίας και να είναι σε θέση να αναπτύσσεται συνεχώς.

ΣΥΝΟΛΙΚΑ

Μετά το τέλος του προγράμματος οι φοιτητές θα πρέπει να έχουν:

- Αναπτύξει μια βαθύτερη γνώση του κλάδου των Κλασικών σπουδών που θα επιλέξουν και του κριτικού διαλόγου που γίνεται μέσα σε αυτόν.
- Καταλήξει σε εννοιολογική κατανόηση που επιτρέπει την αξιολόγηση της τρέχουσας έρευνας και των μεθοδολογιών που εφαρμόζει.
- Αποκτήσει και ενοποιήσει τις γλωσσικές, τεχνικές και βοηθητικές δεξιότητες που είναι κατάλληλες για την έρευνα στον επιλεγμένο επιστημονικό κλάδο.
- Επιδείξει ανεξάρτητη κριτική ικανότητα, με βάση την προσωπική τους έρευνα.
- Παρουσιάσει τις δικές τους ιδέες σε ένα δημόσιο forum και να έχουν μάθει να συμβάλλουν εποικοδομητικά στο διεθνή χώρο.

ΠΑΡΟΧΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Τα δύο Πανεπιστήμια έχουν φροντίσει για μια σειρά θεμάτων, εκτός των εκπαιδευτικών, που άπτονται του κοινωνικού ρόλου των Ιδρυμάτων. Εξάλλου, ένας από τους σκοπούς τους είναι και η διαμόρφωση ολοκληρωμένων προσωπικότητων που θα συμβάλλουν στην αντιμετώπιση των κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών του τόπου. Έτσι, οι φοιτητές/τριες μπορούν να επωφεληθούν από μια σειρά παροχών και διευκολύνσεων ανάλογα με τα ενδιαφέροντά τους ενώ ιδιαίτερη μέριμνα έχει ληφθεί για ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες όπως ΑμεΑ και άποροι. Περισσότερες πληροφορίες για τις ειδικές παροχές του Ε.Κ.Π.Α. μπορείτε να βρείτε στον ιστότοπο του Ιδρύματος: https://www.uoa.gr/foitites/paroches_drastiriotites/ και περισσότερες πληροφορίες για τις αντίστοιχες υπηρεσίες του Δ.Π.Θ. στον αντίστοιχο ιστότοπο: <https://duth.gr/H-ζωή-στο-ΔΠΘ/Υπηρεσίες-προς-τους-Φοιτητές>



ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΠΑΡΟΧΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Δ.Π.Μ.Σ. οφείλει να εξασφαλίζει στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και την διδασκαλία ή άλλες διευκολύνσεις. Ο τρόπος εξέτασης των μαθημάτων είναι απαραίτητα προφορικός για Μ.Φ. με πρόβλημα δυσλεξίας, ενώ για Μ.Φ. με αναπηρία ή άλλες ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσαρμόζεται ανάλογα, ώστε να αποβαίνει όσο το δυνατόν πιο βοηθητικός γι' αυτούς. Τα Τμήματα υποχρεούνται να εξασφαλίζουν με ειδικές κατασκευές (ράμπες κ.τ.λ.) την πρόσβαση των Μ.Φ. με αναπηρία στους χώρους διδασκαλίας, στη Βιβλιοθήκη, στα εργαστήρια και στη Γραμματεία.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΠΑΡΟΧΕΣ

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών (Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών) πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Ακαδημαϊκή Φοιτητική Ταυτότητα

Το δελτίο αναγνώρισεως φοιτητή (ακαδημαϊκή φοιτητική ταυτότητα, γνωστή και ως πάσου), χορηγείται μία φορά, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, μετά την εγγραφή στο Δ.Π.Μ.Σ. Για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) η ακαδημαϊκή ταυτότητα διαρκεί για όσα έτη διαρκεί και η φοίτηση τους σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών. Για τη χορήγηση ακαδημαϊκής φοιτητικής ταυτότητας οι φοιτητές/φοιτήτριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους στον δικτυακό τόπο <https://academicid.minedu.gov.gr/>. Κατόπιν, αφού εγκριθεί η αίτηση από τη Γραμματεία, μπορούν οι φοιτητές/τές να παραλαμβάνουν την ακαδημαϊκή φοιτητική ταυτότητά τους από συγκεκριμένο σημείο παράδοσης, το οποίο θα έχουν επιλέξει κατά την υποβολή της αίτησής τους. Το δελτίο αναγνώρισεως αποτελεί το κύριο ενδεικτικό στοιχείο που βεβαιώνει την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή/της μεταπτυχιακής φοιτήτριας. Σε περίπτωση απώλειάς του πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία δήλωση απώλειας ή κλοπής από την Ελληνική Αστυνομία. Κάθε φοιτητής/φοιτήτρια οφείλει, σ' όλες τις περιπτώσεις που ζητά την έκδοση βεβαιώσεως ή πιστοποιητικού από τη Γραμματεία, να προσκομίζει τη φοιτητική του ταυτότητα. Επίσης, οφείλει να την έχει μαζί του κατά τη διάρκεια των εξετάσεων και να γνωρίζει τον αριθμό ειδικού μητρώου του, ο οποίος πρέπει πάντα να συνοδεύει το όνομά του (π.χ. στις κόλλες των γραπτών του, στις εργασίες εξαμήνου, στην διπλωματική μεταπτυχιακή εργασία και στις αιτήσεις για την έκδοση πιστοποιητικών).

Σίτιση

Στους φοιτητές του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Κείμενα και Πολιτισμός» παρέχεται δωρεάν σίτιση υπό προϋποθέσεις στο Εστιατόριο στην Παλιά Νομική, στην Κομοτηνή. Πληροφορίες για τις κατηγορίες των φοιτητών που δικαιούνται δωρεάν σίτιση καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τις ημερομηνίες υποβολής παρέχονται από το γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας Κομοτηνής. Διατίθενται τρία (3) γεύματα: Πρωινό, μεσημεριανό και βραδινό.

Υγειονομική Περίθαλψη

Οι ανασφάλιστοι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές, καθώς και οι υποψήφιοι διδάκτορες, που δεν έχουν άλλη ιατρική και νοσοκομειακή περίθαλψη δικαιούνται, σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.).

Έκδοση Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασθένειας

Η έκδοση της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.) των ανασφάλιστων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και των υποψηφίων διδασκόντων, οι οποίοι μετακινούνται σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και η κάλυψη των δαπανών που τυχόν προκύπτουν, συνεχίζει να πραγματοποιείται από τις υπηρεσίες του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν.

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ - ΒΡΑΒΕΙΑ

Χορηγούνται τρεις (3) υποτροφίες καλύτερης επίδοσης, σε κάθε κύκλο του Δ.Π.Μ.Σ. στο τέλος του β' εξαμήνου. Το ύψος της κάθε υποτροφίας ορίζεται στα 500 ευρώ τα οποία αφαιρούνται από τα δίδακτρα του επόμενου εξαμήνου και παρέχεται στον/στην πρωτεύσαντα/σασα πριν από την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Είναι δυνατόν να χορηγούνται, επίσης, υποτροφίες παρακολούθησης συνεδρίων, σεμιναρίων, θερινών σχολείων σε μεταπτυχιακούς φοιτητές έπειτα από απόφαση της Σ.Ε. Τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται από την Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. Θεσπίζεται βραβείο για τον πρώτο αριστεύσαντα στο Δ.Π.Μ.Σ. που αναλόγως προς την κατ' έτος οικονομική δυνατότητα του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να περιλαμβάνει:

Δωρεάν συμμετοχή στις εκπαιδευτικές εκδρομές του προγράμματος ή χρηματικό έπαθλο για την έκδοση της Μ.Δ.Ε. ή κάλυψη εξόδων μετακίνησης και επιμίσθιο για πρακτική άσκηση σε φορείς του εξωτερικού ή κάλυψη εξόδων εγγραφής και μετακίνησης για συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια ή άλλη ανάγκη που αιτιολογημένα προβάλλει ο βραβευόμενος.

Θεσπίζονται δύο επιπλέον βραβεία για τον δεύτερο και τον τρίτο αριστεύσαντα υπό την μορφή ευφήμου μνείας για τις επιδόσεις τους. Τα βραβεία απονέμονται σε ειδική τελετή στην οποία παρευρίσκονται οι διδάσκοντες και οι φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών και να υπογράφουν τα βιβλία παρουσίας.
- Να υποβάλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.
- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
- Να υποβάλουν στη Γραμματεία, σεβόμενοι το δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993), πριν από την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.
- Να καταβάλουν τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό.
- Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ., του Τμήματος Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας και του Δ.Π.Θ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
- Να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Δ.Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Δ.Π.Μ.Σ. κ.ά.

ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ - ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Διεκπεραίωση παραπόνων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος του Τμήματος.

1. Τα παράπονα που λαμβάνονται (από την Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.) μέσω της φόρμας αποστέλλονται αμέσως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απλής φωτοτυπίας στην/στον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.
2. Η/Ο Διευθυντής/τρια επικοινωνεί με τον αναφερόμενο στο παράπονο, τηρώντας θέματα ανωνυμίας, διακριτικότητας, απορρήτου και προσωπικών δεδομένων, και προτείνει λύσεις.
3. Αν το κρίνει αναγκαίο ενημερώνει και τον/ην ακαδημαϊκό σύμβουλο φοιτητή/ριας.
4. Σε περίπτωση μη-εξεύρεσης λύσης ο/η Διευθυντής/ τρια μπορεί κατά την κρίση του/ης να συγκαλέσει 'ad hoc' σύσκεψη με τον ακαδημαϊκό σύμβουλο, τον/ην αναφερόμενο/η, ή και άλλα μέλη ΔΕΠ βάσει της εμπειρίας τους. (σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ. που αφορά τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο).
5. Κατόπιν προτείνει τρόπους επίλυσης.
6. Αν αυτό δεν καταστεί εφικτό, τα παραπέμπει για λήψη απόφασης στην Ε.Π.Σ.
7. Σε περίπτωση πολύ σοβαρών παραπόνων και μη-επίλυσης ο/η Διευθυντής κατά την κρίση του/ης ενημερώνει αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες τού Ιδρύματος (Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, Συνήγορο Φοιτητή κ.λπ.).
Δέον είναι τα παράπονα να επιλύονται εντός 20 είκοσι εργασίμων ημερών._

ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/ της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας Καθηγητή/τριας, η Ε.Π.Σ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση διπλωματικής μεταπτυχιακής εργασίας.

COLLOQUIA

Το Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας διοργανώνει τρία επιστημονικά colloquia:

1. Το Επιστημονικό Colloquium του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας,
2. Το Colloquium της ειδίκευσης της Γλωσσολογίας και
3. Το Colloquium Μεταπτυχιακών Φοιτητών, Υποψηφίων Διδασκόντων και Μεταδιδακτορικών Ερευνητών.

Το Τμήμα Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. διοργανώνει το Συνέδριο Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Υποψηφίων Διδασκόντων.

Το Συνέδριο Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Υποψηφίων Διδασκόντων του Τμήματος Φιλολογίας οργανώθηκε πρώτη φορά το 2001 από το Σύλλογο με την υποστήριξη του τμήματος Φιλολογίας. Αποτελεί πλέον θεσμό που οργανώνεται κάθε δύο χρόνια. Δικαίωμα συμμετοχής έχει οποιοσδήποτε μεταπτυχιακός και διδακτορικός φοιτητής από οποιοδήποτε πανεπιστήμιο, αρκεί το αντικείμενο σπουδών του να υπάγεται στα ενδιαφέροντα ενός από τους τομείς του Τμήματος Φιλολογίας. Ο Σύλλογος επιπλέον εκδίδει τα πρακτικά των ανακοινώσεων των συνεδρίων.

Σκοπός των επιστημονικών Colloquium είναι η διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας των μελών ΔΕΠ του Τμήματος μεταξύ τους, η ανταλλαγή επιστημονικών απόψεων και ο επιστημονικός διάλογος με μέλη της διεθνούς επιστημονικής κοινότητας, προκειμένου να αναδυθούν δυνατότητες διεπιστημονικής συνεργασίας μεταξύ του διδακτικού-ερευνητικού δυναμικού του Τμήματος και επιστημόνων από άλλα Πανεπιστήμια της χώρας ή του εξωτερικού και να διαμορφωθούν επιστημονικές συνέργειες που θα οδηγήσουν στη χάραξη της ερευνητικής πολιτικής του Τ.Ε.Φ και του Ε.Κ.Π.Α. και στον καθορισμό των ερευνητικών προτεραιοτήτων.

Με την παρακολούθηση και τη συμμετοχή σε αυτά τα Colloquia οι φοιτητές/φοιτήτριες του Δ.Π.Μ.Σ. επωφελούνται σε διάφορους τομείς, ενισχύοντας τις γνώσεις τους και αναπτύσσοντας επαγγελματικές δεξιότητες.

Οι φοιτητές εμβαθύνουν στις επιστημονικές τους γνώσεις, αποκτώντας επιπλέον εξειδικευμένες γνώσεις. Με τη συμμετοχή τους σε επιστημονικές συζητήσεις ενισχύουν την κριτική τους σκέψη και αποκτούν εμπειρίες πολύτιμες για την ενίσχυση των ερευνητικών τους δεξιοτήτων και για την επιστημονική τους ανάπτυξη. Η συνεχής παρακολούθηση των επιστημονικών αυτών συναντήσεων επιτρέπει στους φοιτητές να δημιουργήσουν δίκτυα με ακαδημαϊκούς και επαγγελματίες στον τομέα τους.

Ειδικότερα με την ενεργό συμμετοχή τους με εισηγήσεις στο Colloquium Μεταπτυχιακών Φοιτητών, Υποψηφίων Διδασκόντων και Μεταδιδακτορικών Ερευνητών, οι φοιτητές/φοιτήτριες αποκτούν εμπειρία στη δημιουργία και παρουσίαση επιστημονικών εισηγήσεων, ενισχύοντας τις ερευνητικές τους δεξιότητες. Η συμμετοχή στις συζητήσεις δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές/στις φοιτήτριες να αναπτύξουν κριτική σκέψη και αναλυτική ικανότητα. Έχουν, επίσης, τη δυνατότητα κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διπλωματικής μεταπτυχιακής τους εργασίας να παρουσιάσουν τις ερευνητικές τους προτάσεις και να λάβουν ανατροφοδότηση για την πορεία της. Η παρουσίαση εισηγήσεων επιτρέπει τη δημιουργία επαγγελματικών σχέσεων και δικτύων συνεργασίας μεταξύ των συμμετεχόντων, ενώ η ενεργή συμμετοχή τους συμβάλλει στην ανάπτυξη της επαγγελματικής τους αυτοπεποίθησης.

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ERASMUS+

Στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού προγράμματος Erasmus+ οι φοιτητές του Τμήματος (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί ή υποψήφιοι διδάκτορες) έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών τους σε αντίστοιχα Τμήματα Πανεπιστημίων του εξωτερικού, με τα οποία το Τμήμα βρίσκεται σε συνεργασία, λαμβάνοντας υποτροφία για σπουδές, ή να απασχοληθούν σε κάποιον φορέα (επιχείρηση, Οργανισμό, Ινστιτούτο, Μ.Κ.Ο., Πανεπιστήμιο κ.λπ.), σχετικό με το αντικείμενο σπουδών τους, σε μία από τις χώρες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα Erasmus+, λαμβάνοντας υποτροφία για πρακτική άσκηση.

Η αναγνώριση των μαθημάτων που παρακολουθούν οι φοιτητές στο Ίδρυμα Υποδοχής είναι πλήρης και πραγματοποιείται με βάση το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System / ECTS).

Η ελάχιστη διάρκεια της περιόδου μετακίνησης για σπουδές είναι 3 μήνες και για πρακτική άσκηση 2 μήνες, ενώ η μέγιστη διάρκεια, είτε για σπουδές είτε για πρακτική άσκηση, είναι 12 μήνες σε κάθε κύκλο σπουδών (Αυτή δεν αφορά τη Διεθνή Κινητικότητα). Η υποτροφία καλύπτει ένα ικανοποιητικό μέρος των δαπανών στο εξωτερικό και το ύψος της καθορίζεται με βάση το κόστος διαβίωσης της χώρας υποδοχής του φοιτητή.

Σε αντίθεση με τη δράση που αφορά τη μετακίνηση για σπουδές, για την πρακτική άσκηση δεν υπάρχουν διμερείς συμφωνίες που προσδιορίζουν τους προορισμούς μετακίνησης, αλλά αντίθετα οι ίδιοι οι φοιτητές πρέπει να αναζητήσουν το φορέα υποδοχής και να εξασφαλίσουν ότι θα γίνουν δεκτοί για το συγκεκριμένο διάστημα που τους ενδιαφέρει.

Η τοποθέτηση φοιτητών για πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις υποστηρίζει την ανάπτυξη των επαγγελματικών δεξιοτήτων των φοιτητών και για αυτό το λόγο το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό θα πρέπει να είναι σχετικό με το αντικείμενο σπουδών τους στο Δ.Π.Θ.

Η περίοδος πρακτικής άσκησης Erasmus+/Traineeships στο εξωτερικό αναγνωρίζεται πλήρως εφόσον περιλαμβάνεται αντίστοιχη περίοδος στο πρόγραμμα σπουδών του φοιτητή. Σε αντίθετη περίπτωση η περίοδος πρακτικής άσκησης θα πρέπει να αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

Στο πλαίσιο του ανωτέρω Προγράμματος και ειδικότερα στη δράση που αφορά στη μετακίνηση για σπουδές, το Τμήμα μας συνεργάζεται με τα παρακάτω 46 Ίδρυματα σε 14 χώρες του εξωτερικού.

Για την πρακτική άσκηση δεν υπάρχουν διμερείς συμφωνίες που προσδιορίζουν τους προορισμούς μετακίνησης, αλλά οι ίδιοι οι φοιτητές πρέπει να αναζητήσουν τον φορέα υποδοχής και να εξασφαλίσουν ότι θα γίνουν δεκτοί για το διάστημα που τους ενδιαφέρει.

Ακαδημαϊκή Υπεύθυνη του Προγράμματος:

Άννα Μαστρογιάννη, Επίκ. Καθηγήτρια | Email: amastrog@helit.duth.gr

Αναλυτικές πληροφορίες για τις προϋποθέσεις συμμετοχής, τόσο για σπουδές όσο και για πρακτική άσκηση, τους φορείς υποδοχής, τη διαδικασία, τη χρηματοδότηση, τα έντυπα κ.λπ. θα είναι προσεχώς διαθέσιμες στη σχετική ιστοσελίδα του Δ.Π.Θ.: <http://erasmus.duth.gr>

ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Συγκοινωνία

Οι φοιτητές εξυπηρετούνται για τη μετακίνησή τους στην Πανεπιστημιούπολη της Κομοτηνής, όπου βρίσκονται οι εγκαταστάσεις του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας με λεωφορεία των Αστικών ΚΤΕΛ Κομοτηνής έναντι αντιτίμου. Για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 το εισιτήριο ανέρχεται στο ποσό των 0,60 Ευρώ.

Γραμμή Έκτακτης Ανάγκης 11314

Η Διοίκηση του Δ.Π.Θ., στο πλαίσιο της προσπάθειάς της για καλύτερη και αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση των τυχόντων έκτακτων περιστατικών που ανακύπτουν στον χώρο των πανεπιστημιούπολεων έθεσε σε εφαρμογή από τον Απρίλιο του 2018 μια νέα υπηρεσία. Η υπηρεσία αυτή αφορά σε μια «ΓΡΑΜΜΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ 11314», η οποία ενεργοποιείται με την κλήση ενός πενταψήφιου αριθμού τηλεφώνου - 11314, από οποιοδήποτε τηλέφωνο. Η κλήση αυτή μπορεί να πραγματοποιείται από οποιονδήποτε επιθυμεί να αναφέρει ένα περιστατικό έκτακτης ανάγκης εντός των χώρων των πανεπιστημιούπολεων και βρίσκεται στην περιοχή της Θράκης. Ανάλογα με τη γεωγραφική θέση αυτού που καλεί θα ενεργοποιείται ο αντίστοιχος λήπτης της γραμμής. Η υπηρεσία αυτή αφορά στην 24ωρη διαχείριση έκτακτων περιστατικών που αναφέρονται –καταγγέλλονται επώνυμα και αφορούν μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας, εκπαιδευτικό προσωπικό, διοικητικό προσωπικό, φοιτητές. Η υπηρεσία αυτή εξυπηρετεί μόνο περιπτώσεις που χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης λόγω του εκτάκτου του χαρακτήρα τους.



ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Πρόσβαση στους χώρους διδασκαλίας και τρόπος εξέτασης για μεταπτυχιακούς φοιτητές με ειδικές ανάγκες και δυνατότητες

Το Τμήμα υποχρεούται να εξασφαλίζει με ειδικές κατασκευές (ράμπες κ.τ.λ.) την πρόσβαση των Μ.Φ. με αναπηρία στους χώρους διδασκαλίας, στη Βιβλιοθήκη, στα Εργαστήρια και στη Γραμματεία. Ο τρόπος εξέτασης των μαθημάτων είναι απαραίτητα προφορικός για μεταπτυχιακούς φοιτητές με πρόβλημα δυσλεξίας, ενώ για μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή άλλες ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσαρμόζεται ανάλογα, ώστε να αποβαίνει όσο το δυνατόν πιο βοηθητικός γι' αυτούς.

Γραφείο Διασύνδεσης (<https://career.duth.gr/portal/>)

Το Γραφείο Διασύνδεσης Σπουδών και Σταδιοδρομίας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης ιδρύθηκε το 1997 στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ.), με σκοπό να αποτελέσει κέντρο πληροφόρησης των φοιτητών, προπτυχιακών και μεταπτυχιακών, και αποφοίτων του Δ.Π.Θ., φιλοδοξώντας να αποτελέσει συνδεδετικό κρίκος μεταξύ της Πανεπιστημιακής και Παραγωγικής Κοινότητας.

Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Σε όλα τα μέλη του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης παρέχονται μία σειρά από Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες, οι οποίες έχουν ως στόχο την καλύτερη και ταχύτερη εξυπηρέτησή τους. Αναλυτικές πληροφορίες για τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες: <https://duth.gr/Η-ζωή-στο-ΔΠΘ/Ηλεκτρονικές-Υπηρεσίες>

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ

Οι φοιτητές έχουν πρόσβαση στη Βιβλιοθήκη της Φιλοσοφικής Σχολής του Ε.Κ.Π.Α. και στις Βιβλιοθήκες του Δ.Π.Θ.

Προϋπόθεση για να ορκιστεί ένας φοιτητής είναι να έχει επιστρέψει τα δανεισμένα βιβλία στη βιβλιοθήκη του Ε.Κ.Π.Α. και του Δ.Π.Θ. και να μην έχει καμιά εκκρεμότητα με τις βιβλιοθήκες αυτές. Η ορκωμοσία των μεταπτυχιακών φοιτητών δεν θα πραγματοποιείται, αν η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. δεν έχει αποστείλει προς τη Βιβλιοθήκη της Φιλοσοφικής Σχολής του ΕΚΠΑ και του Δ.Π.Θ. αίτημα περί μη οφειλής τεκμηρίων και λάβει την σχετική απάντηση-ενημέρωση.

Σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής του δανεισθέντος υλικού, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει ή να καταβάλει το αναλογούν ποσό που καθορίζεται από το προσωπικό μετά από σχετική έρευνα. Σε περίπτωση που δεν ικανοποιήσει τα ανωτέρω, τότε δεν θα μπορεί να ορκιστεί.

Βιβλιοθήκη της Φιλοσοφικής Σχολής του Ε.Κ.Π.Α.

Με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου το 2001 δημιουργήθηκε η Βιβλιοθήκη της Φιλοσοφικής Σχολής, υπό το συντονισμό της οποίας λειτουργούσαν μέχρι πρόσφατα (30/9/2018) 16 Σπουδαστήρια/Βιβλιοθήκες. Η ενοποιημένη Βιβλιοθήκη της Φιλοσοφικής Σχολής λειτουργεί από την 14η Ιανουαρίου 2019 σε νέο κτήριο.

Η συλλογή της Βιβλιοθήκης της Φιλοσοφικής Σχολής (ΒΦΣ) καλύπτει ένα ευρύ φάσμα γνωστικών πεδίων των ανθρωπιστικών σπουδών και περιλαμβάνει ποικίλες κατηγορίες υλικού. Η ελληνική γλώσσα, λογοτεχνία, φιλοσοφία, η ελληνική ιστορία και τέχνη αποτελούν τους βασικούς πυλώνες της. Η λατινική γραμματεία, οι ευρωπαϊκές γλώσσες και λογοτεχνίες (αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική, ισπανική, ρωσική), η παιδαγωγική επιστήμη, η ψυχολογία καθώς επίσης η μουσική και το θέατρο συμπληρώνουν το ψηφιδωτό μιας εκτεταμένης συλλογής που αγγίζει τα 500.000 τεκμήρια, κυρίως βιβλία και περιοδικά. Στις Ειδικές Συλλογές περιλαμβάνεται το σπάνιο και πολύτιμο έντυπο υλικό της Βιβλιοθήκης, υπάρχει ακόμη πλούσιο οπτικοακουστικό υλικό (cd, dvd, δίσκοι βινυλίου, κτλ), ποικίλες βάσεις δεδομένων και το ιδρυματικό αποθετήριο Πέργαμος με τις ψηφιακές συλλογές.

Ιστότοπος: <https://phil.lib.uoa.gr/index.html>

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ «ΑΡΙΣΤΑΡΧΟΣ Ο ΣΑΜΟΘΡΑΞ»

Η Βιβλιοθήκη του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας «Αρίσταρχος ο Σαμόθραξ» λειτουργεί από το 1997. Αριθμεί περισσότερους από 36.500 τόμους (περίπου 28.500 βιβλία και 8.000 περιοδικά), αριθμός που αυξάνεται κάθε χρόνο χάρη σε προσκτήσεις και σε δωρεές. Από τη δωρεά του Καθηγητή Παναγιώτη Μουλλά(†) προέρχονται περισσότεροι από δύο χιλιάδες οχτακόσιοι τόμοι μονογραφιών και περιοδικών, ενώ από τη δωρεά του Πανεπιστημίου του Leeds σχεδόν χίλιοι πεντακόσιοι. Σημαντικό ρόλο στον εμπλουτισμό της γλωσσολογικής συλλογής διαδραμάτισε η δωρεά των Άνας Αναστασιάδη-Συμεωνίδη και Χαράλαμπου Συμεωνίδη (†), ενώ σε εξέλιξη βρίσκεται η ενσωμάτωση της δωρεάς της Βιβλιοθήκης της Καλλιόπης-Άντειας Φραντζή, καθώς και του Καθηγητή Αθανασίου Καμπύλη(†).

Καθώς εξυπηρετεί το σύνολο των γνωστικών αντικειμένων που εντάσσονται στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος, η συλλογή της εκτείνεται σε πολλές θεματικές ενότητες, των οποίων το υλικό κατανέμεται στις εξής κατηγορίες: πληροφοριακό υλικό (λεξικά και εγκυκλοπαίδειες), αρχαία ελληνική φιλολογία (κείμενα και δευτερεύουσα βιβλιογραφία), λατινική φιλολογία (κείμενα και δευτερεύουσα βιβλιογραφία), βυζαντινή φιλολογία (κείμενα και δευτερεύουσα βιβλιογραφία), νεοελληνική φιλολογία (κείμενα και δευτερεύουσα βιβλιογραφία), αρχαία, βυζαντινή και νεότερη ιστορία, γλωσσολογία, θρησκευολογία, μυθολογία, παιδαγωγικά, ξένη λογοτεχνία, προϊστορική, κλασική και βυζαντινή αρχαιολογία, ιστορία της τέχνης, φιλοσοφία, ψυχολογία.

Ιστότοπος: <https://helit.duth.gr/lib/aristarchus/>

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑΣ

Η Βιβλιοθήκη του Εργαστηρίου Παπυρολογίας και Παλαιογραφίας διαθέτει τα συγγράμματα που σχετίζονται με την Παπυρολογία, την Παλαιογραφία και την Επιγραφική καθώς και την βιβλιοθήκη του καθηγητού Νικολάγου Λιβαδάρα (†). Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν ελεύθερη πρόσβαση σε αυτήν κατά τις ώρες λειτουργίας του Εργαστηρίου και έχουν τη δυνατότητα δανεισμού από αυτήν, καθώς και την πρόσβαση στα ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα και όργανα του Εργαστηρίου που μπορούν να τους χρησιμεύσουν για την έρευνά τους.

Ιστότοπος: <https://helit.duth.gr/labs/pappal/>

ΑΙΘΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

Σκοπός της Αίθουσας Υπολογιστών είναι η υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας, καθώς και η εξυπηρέτηση ευρύτερων σκοπών του Πανεπιστημίου που ορίζονται από τα αρμόδια συλλογικά όργανά του. Οι δραστηριότητες αυτές περιλαμβάνουν:

- την εκπόνηση από τους φοιτητές εργασιών στο πλαίσιο συγκεκριμένων μαθημάτων ή πτυχιακών ή διπλωματικών εργασιών,
- την πρόσβαση των φοιτητών σε υπηρεσίες που παρέχει το Πανεπιστήμιο (Βιβλιοθήκη, διοικητικές υπηρεσίες κ.λπ.),
- την πρόσβαση των φοιτητών σε πηγές πληροφοριών μέσω του διαδικτύου,
- τη διδασκαλία και τη διεξαγωγή ασκήσεων στο πλαίσιο μαθημάτων, τα οποία παρέχονται από το Τμήμα και τα οποία απαιτούν τη χρήση υπολογιστικού εξοπλισμού,
- την υποστήριξη ερευνητικών δραστηριοτήτων που αναπτύσσονται στο Τμήμα,
- τη διευκόλυνση πάσης φύσεως ηλεκτρονικής επικοινωνίας προς όφελος της προβολής του Τμήματος,
- τη διεξαγωγή διαλέξεων και παρουσιάσεων που δεν εμπίπτουν στις καθημερινές εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Τμήματος,

Η αίθουσα υπολογιστών λειτουργεί για το κοινό: Δευτέρα, Τρίτη, Πέμπτη, Παρασκευή από τις 10:00 έως τις 15:00 και Τετάρτη από τις 10:00 έως τις 16:00.

Υπεύθυνος Αίθουσας Υπολογιστών – Επικοινωνία:

Άγγελος Σισμάνης

Τηλ.: 25310-39916 | Email: asismani@helit.duth.gr

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Φ.

Το Εργαστήριο Παπυρολογίας και Παλαιογραφίας του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας έχει ως αποστολή: 1. Την κάλυψη των διδακτικών αναγκών, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας, καθώς και άλλων Τμημάτων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (Δ.Π.Θ.) στα αντικείμενα με τα οποία ασχολείται. 2. Την ανάπτυξη ερευνητικών δραστηριοτήτων και τη διεξαγωγή μελετών σε θέματα συναφή με τα γνωστικά αντικείμενα. 3. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων. Την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων, την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων και άλλων προσωπικοτήτων για την επιστημονική πρόοδο και την καθιέρωση του Εργαστηρίου στην Ελλάδα και το εξωτερικό. 4. Την εκπαιδευτική και επιστημονική συνεργασία με άλλα ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα, ελληνικά και ξένα, των οποίων οι επιστημονικοί στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν ή αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου Παπυρολογίας και Παλαιογραφίας μέσα σε πνεύμα αμοιβαιότητας και συλλογικότητας.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑΣ ΤΟΥ Ε.Κ.Π.Α.

Ως στόχοι του Εργαστηρίου Παπυρολογίας ορίζονται: 1. Η συμβολή στην κάλυψη των ερευνητικών και διδακτικών αναγκών του Τμήματος Φιλολογίας στο γνωστικό πεδίο της Παπυρολογίας και των συναφών αρχαιολογικών πεδίων όπως ορίζονται στο Άρθρο 1.1. του παρόντος Καταστατικού, ιδίως σε ό,τι αφορά: α) στην άσκηση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών σε ζητήματα ερευνητικής μεθοδολογίας, εφαρμοσμένων παπυρολογικών δεξιοτήτων και χρήσης των σύγχρονων ψηφιακών μέσων για ερευνητικούς και εκπαιδευτικούς σκοπούς β) στην προαγωγή της έρευνας σε ζητήματα διδακτικής μεθοδολογίας με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών γ) στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση (online learning and blended learning) και στη δια βίου μάθηση. δ) στην επιμόρφωση φιλόλογων-καθηγητών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και του ευρύτερου ενδιαφερομένου κοινού. 2. Η σχεδίαση, ανάπτυξη, διάχυση και αξιολόγηση εκπαιδευτικού υλικού σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, καθώς και η σχεδίαση και υλοποίηση μεθοδολογικών προτύπων και υποδειγματικών διδασκαλιών, με επίκεντρο τις σύγχρονες επί του ζητήματος απαιτήσεις. 3. Η συγκρότηση αρχείων και συλλογών υλικού τεκμηρίωσης, καθώς και η διάσωση, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση ερευνητικών πηγών. 4. Η συγκρότηση εξειδικευμένης ερευνητικής βιβλιοθήκης, με υλικό σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή. 5. Η συγκρότηση ερευνητικών ομάδων αποτελούμενων από διδάσκοντες και μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, με στόχο την ερμηνευτική διερεύνηση εξειδικευμένων ή και ευρύτερης απόβλεψης ζητημάτων που αφορούν στην Παπυρολογία και στους συναφείς επιστημονικούς τομείς 6. Η εκπόνηση ερευνητικών έργων και προγραμμάτων, αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλους ερευνητικούς και ακαδημαϊκούς φορείς στην Ελλάδα και το εξωτερικό. 7. Η οργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, σεμιναρίων, ημερίδων, συμποσίων και συνεδρίων. 8. Η ανάπτυξη συνεργασιών με ερευνητικούς, πανεπιστημιακούς, πολιτισμικούς και συναφείς επαγγελματικούς φορείς στην Ελλάδα και το εξωτερικό. 9. Η ανάπτυξη εκδοτικής δραστηριότητας σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. 10. Η προσφορά υπηρεσιών ερευνητικού ή συμβουλευτικού χαρακτήρα σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς της Ελλάδας και του εξωτερικού, στον επιστημονικό τομέα της Παπυρολογίας. 11. Η δημιουργία και διαρκής ενημέρωση ιστοσελίδας με πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Εργαστηρίου.

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ

Στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ. θα βρείτε αναρτημένες όλες οι επιπλέον πληροφορίες που χρειάζονται οι φοιτητές/τριες για την διεξαγωγή των σπουδών τους. Επιπλέον πληροφορίες μπορούν να αναζητηθούν στους παρακάτω συνδέσμους

Δ.Π.Θ.

Πλατφόρμα ασύγχρονης
τηλεκπαίδευσης Δ.Π.Θ.:
<https://eclass.duth.gr/>

Πλατφόρμα σύγχρονης
τηλεκπαίδευσης Δ.Π.Θ.:
<https://synergia.edu.duth.gr/>

Ηλεκτρονική Γραμματεία Δ.Π.Θ.:
<https://unistudent.duth.gr>

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:
<https://webmail.duth.gr/>

Υπηρεσία απόκτησης Ακαδημαϊκής
Ταυτότητας:

<https://academicid.minedu.gov.gr/>

Ε.Κ.Π.Α.

Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη:

https://www.uoa.gr/prosopiko/ilektronikes_ypiresies/ilektroniki_bibliothiki/

Ηλεκτρονική Τάξη (eClass):
<https://eclass.uoa.gr/>

Ψηφιακές Υπηρεσίες:

https://www.uoa.gr/prosopiko/ilektronikes_ypiresies/psifiakes_paroches/

Facebook ΕΚΠΑ:

<https://www.facebook.com/uoa.official>

Twitter ΕΚΠΑ:

<https://twitter.com/uoaofficial>



Οδηγός Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.
«Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς
και Περιεχόμενο» 2024-25.

Η έκδοση 1.0 εκδόθηκε στις 28
Σεπτεμβρίου 2022 από το Εργα-
στήριο Παπυρολογίας και Πα-
λαιογραφίας, Τ.Ε.Φ., Δ.Π.Θ.
Πανεπιστημιούπολη, 69100 Κομο-
τηνή, e-mail: pappal@helit.duth.gr

