



0009827584

./ : / /11008/451
μ/ : . 09/10/2024
./ : / / /11006/594/195
μ/ : 09/10/2024

ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΡΑΚΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
ΤΗΛ. 25310 39000



HELLENIC
REPUBLIC
DEMOCRITUS
UNIVERSITY
OF THRACE
UNIVERSITY CAMPUS
GR-691 00 KOMOTINI
TEL. +30 25310 39000
ADMINISTRATION
Directorate
of Academic Affairs
Department of Undergraduate
Studies and Student Welfare

ΔΙΟΙΚΗΣΗ
Διεύθυνση
Ακαδημαϊκών Θεμάτων
Τμήμα Προπτυχιακών Σπουδών
και Φοιτητικής Μέριμνας

ΠΡΟΣ:

1. Τα Τμήματα και την Μονομηματική Σχολή Νομικής του ΔΠΘ
 2. Τους Διευθυντές και Γραμματείς των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΠΘ
 3. Τις Βιβλιοθήκες του ΔΠΘ
- Κομοτηνή-Ξάνθη-Αλεξανδρούπολη-Ορεστιάδα-Διδυμότειχο-Καβάλα- Δράμα

Θέμα: Κατάθεση πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών, μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών.

Σας υπενθυμίζουμε ότι, σύμφωνα με τις παρακάτω διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ (ΦΕΚ 4751/τ.Β' /20-08-2024):

Παράρτημα 4

Άρθρο 8. Οι πτυχιακές/διπλωματικές εργασίες υποβάλλονται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ και στο αρχείο που τηρείται στο Τμήμα. Η Γραμματεία του Τμήματος ορίζει έναν υπεύθυνο για τη συγκέντρωση όλων των πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών σε ψηφιακή μορφή. Η Γραμματεία είναι υπεύθυνη να διατηρεί το ψηφιακό αρχείο μέχρι την πλήρη ανάπτυξη του Κεντρικού Αποθετηρίου του ΔΠΘ.

Παράρτημα 5

Άρθρο 26. Το τελικό πλήρες αντίγραφο της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, σε ηλεκτρονική μορφή υποβάλλεται στη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ και στο αρχείο που τηρείται στο Τμήμα. Η Γραμματεία του Τμήματος ορίζει έναν υπεύθυνο για τη συγκέντρωση όλων των ΜΔΕ σε ψηφιακή μορφή. Η Γραμματεία είναι υπεύθυνη να διατηρεί το ψηφιακό αρχείο μέχρι την πλήρη ανάπτυξη του Κεντρικού Αποθετηρίου του ΔΠΘ.

Άρθρο 43. Το τελικό κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής υποβάλλεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ και στο αρχείο που τηρείται στο Τμήμα. Η Γραμματεία του Τμήματος ορίζει έναν υπεύθυνο για τη συγκέντρωση όλων των πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών σε ψηφιακή μορφή. Η Γραμματεία είναι υπεύθυνη να διατηρεί το ψηφιακό αρχείο μέχρι την πλήρη ανάπτυξη του Κεντρικού Αποθετηρίου του ΔΠΘ.

η κατάθεση πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών, μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών γίνεται πλέον **μόνον ηλεκτρονικά**.

Η Αντιπρύτανης
Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Φοιτητικών Θεμάτων
και Δια Βίου Εκπαίδευσης

Καθηγήτρια Μαρία Γρηγορίου

Εσωτερική Διανομή:

- Κοσμητείες Σχολών
- Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων
- Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας Καβάλας-Δράμας

Πληροφορίες : Ευαγγελινή Δαρδαγάνη
Τηλ. : 25310 39066
Email : edardaga@admin.duth.gr

Information : Evangelini Dardagani
Tel : + 30 25310 39066
Email : edardaga@admin.duth.gr

- Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης